

단기계약근로자 채용 공고문

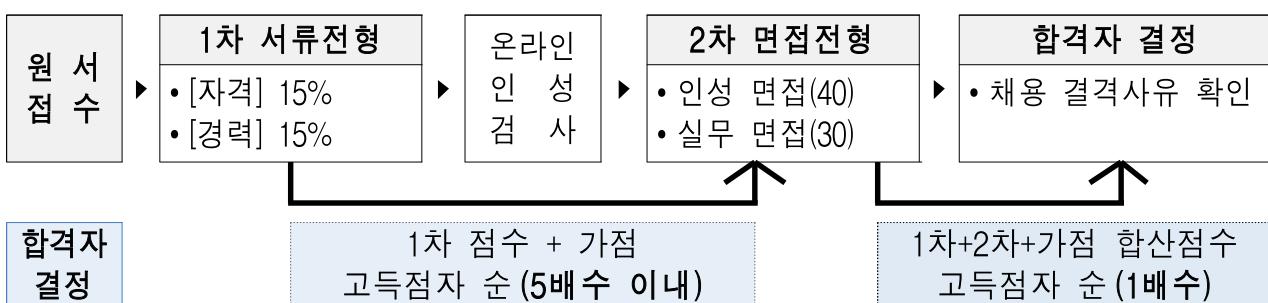
채용 개요

- 채용인원 : 단기계약근로자 1명
- 근무기간 : 2022.07월 ~ 2022.11월(약 5개월 간)
- 근무장소 : 한국수자원공사 경남서부권지사 사천정수장
※ 지사 소재지 : 경남 사천시 축동면 수자원길 30
- 채용직무 : 정수장 위생관리
※ 직무 세부내용은 붙임 1. 직무기술서 참조
- 근무형태
 - 통상근무 : 주 5일, 전일제(1일 8시간 근로)
- 보수수준 : 9,160원/시간 (성과급, 부가급여 등 별도)
※ 기타 급여 사항은 단기계약근로자 관련 공사 연봉기준 등에 의함
- 복지후생 : 4대보험 가입, 합숙소 지원 등
※ 공사 복지후생 관련규정에 의함

지원 자격

- 연령, 성별, 학력 제한 없음
- 남자의 경우 병역필 또는 면제자(병역특례 근무중인 자 제외)
- 우리 공사 인사규정에 의한 결격사유가 없는 자(붙임 2 참조)
- 채용예정일부터 현업 전일근무가 가능한 자

전형 절차



전형 방법

1. 원서 접수

□ 접수기간 : '22.06.29.(수요일) ~ '22.07.06.(수요일) 18:00까지

- ※ 입사지원시스템은 '22.06.29.(수요일)부터 입력가능하며, 접수 마감일 18:00에 자동 종료됩니다. 입사지원 마감시간에 임박한 경우 다수 지원자가 동시 접속으로 시스템이 불안정할 수 있으며 어떠한 경우에도 접수기간은 연장하지 않으니, 사전에 시간적 여유를 두고 미리 지원서를 최종제출해 주시기 바랍니다.
- ※ 접수 마감일 전까지는 지원서 저장 및 수정이 가능합니다. 다만 최종 제출한 후에는 지원서 수정이 불가하오니 반드시 내용을 확인하신 후 최종 제출해주시기 바랍니다.
- ※ 최종제출을 완료하여야 입사 지원한 것으로 인정합니다.
- ※ 지원서 작성 시 개인 인적사항(출생지, 학교명, 가족관계 등) 관련 내용 일체의 기재를 금지합니다.

□ 접수 방법 : 입사지원시스템을 통해 접수

- 입사지원시스템 주소(URL) : <https://k-water.recruiter.co.kr>

□ 제출서류

- 자격기준 및 우대사항, 가점 등 합격결정과 관련있는 증빙서류의 진위여부 확인을 위해 대상 서류 사본을 입사지원시스템에 첨부·제출(단순 사진촬영 및 캡쳐는 인정하지 않음)
- ※ 제출서류는 진위 확인을 거치며, 허위 작성, 증빙서류의 위·변조 및 미제출 등으로 인한 불합격이나 합격 취소 및 손해에 대한 모든 책임은 지원자에게 있음

① [필수] 자기소개서

- * 입사지원시스템 지원서 제출시 작성

② [자격] 자격증 사본 또는 국가기술자격 취득사항 확인서(해당자에 한함)

③-1 [경력] 경력증명서(해당자에 한함)

- * 기관장 직인이 반드시 날인되고, 세부 수행직무 및 입사일·퇴사일이 “년, 월, 일”까지 표기된 서류에 한함

- * 입사지원시스템 지원서 제출시 경력기술서에 해당경력 작성 필수

③-2 [경력] 국민연금 가입자 가입증명서, 건강보험 자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력내역서 중 1개 이상 증명서(해당자에 한함)

- * 해당 공단 및 고용보험 사이트에서 본인이 직접 발급 가능

④ [결격 확인] 병역사항이 기재된 초본, 병적증명서 또는 군경력증명서(병역면제자 포함 남성 지원자 필수 제출)

⑤ [우대] 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함)

⑥ [우대] 장애인증명서(해당자에 한함)

- * 장애인 카드 또는 수첩 등 불가

2. 1차전형 : 서류심사

- 선발인원 : 최종 선발인원의 5배수 이내(동점자 전원 선발)
- 서류심사 : 자격증, 경력 및 가점 합계

평가방법(배점)

- 【자격】 (15%) : 지원서 접수 마감일 기준
※ 붙임의 자격증 분류표에 열거된 자격에 한하여 인정

| 자격증 | 점수 |
|------------|-----|
| 기사급 자격증 이상 | 15점 |
| 산업기사급 자격증 | 10점 |
| 기능사급 자격증 | 5점 |
| 자격증 미소지자 | 0점 |

- 【경력】 (15%) : 관련 업무 경력에 한하여 인정
 - 시설 관리 및 점검, 청소, 조사업무 경력
※ 경력증명서 증빙 및 경력기술서 내 해당경력 작성 필수

| 2년 미만 | 2년 이상 | 3년 이상 | 4년 이상 |
|-------|-------|-------|-------|
| 0점 | 5점 | 10점 | 15점 |

- 【우대사항】 증빙서류에 따라 가산
 - 법률상 가점 : 취업지원대상자(5%, 10%) / - 특별가점 : 장애인(10%)

3. 온라인 인성검사

- 검사방법 : 온라인 검사
※ 인성검사에 대한 세부 내용은 1차전형 합격자를 대상으로 별도 안내
- 검사내용 : 성실성, 대인 관계성 등 인성 검사
※ 결과는 면접전형 시 면접위원에게 참고자료로 제공하며, 해당 인성검사를 받지 않을 경우 면접전형 응시 대상에서 제외

4. 2차전형 : 면접전형

- 면접방법 : 구조화된 면접지를 통한 평가, 공정성 제고를 위한 블라인드 면접 실시
- 전형구성

평가방법(배점)

- 【인성면접】 (40%) 및 【실무면접】 (30%) 실시
- 【우대사항】 증빙서류에 따라 가산
 - 법률상 가점 : 취업지원대상자(5%, 10%)

5. 최종합격자 결정

- 선발기준 : 1차(서류심사), 2차(면접전형) 및 가점 합산 고득점자 순
※ 최종합격자 채용포기시 차순위자 채용
- 동점자 처리 : 아래 순위별 고득점자
 - ① 취업지원대상자(10%가점 > 5%가점)
 - ② 장애인
 - ③ 면접전형
 - ④ 서류심사

전형 일정 “여건에 따라 변동, 별도 통보예정”

| 구 분 | 일 자 | 내 용 |
|-------------------|----------------------------|------------------------|
| ○ 원서접수 | '22.06.29. ~ '22.07.06. | ○ 인터넷 접수 |
| ○ 1차 전형 (서류심사) 발표 | '22.07.11. | ○ 개별통보(인성검사 및 면접일정 통지) |
| ○ 온라인 인성검사 실시 | 별도 통보 | ○ 미응시자는 면접포기 간주 |
| ○ 2차 전형 (면접평가) 실시 | '22.07.14. | ○ 인성 및 실무면접 실시 |
| ○ 최종 합격자 발표 | '22.07.15. | ○ 개별통보 |

우대요건

| 구 분 | 가 점 | 제출서류 |
|---|---|-------------------|
| 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 등에 따른 취업지원대상자 ▶ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 ▶ 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조 ▶ 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9 ▶ 5.18 민주유공자예우에 관한 법률 제20조 ▶ 특수임무유공자 예우 및 단체 설립에 관한 법률 제19조 ▶ 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조 | 각 전형 단계별 점수 만점의 5% 또는 10% 단, 가점을 받아 합격하는 사람은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음(응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 제외) | 취업지원대상자 증명서 사본 첨부 |
| 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조에 따른 장애인 ※ 장애 정도 무관 | 1차 전형 점수 만점의 10% | 장애인증명서 사본 첨부 |

기타 사항

- 상기 일정은 우리공사 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 일정 변경시 별도 통보 예정입니다.
- 채용은 블라인드 채용으로 진행되며, 편견이 개입되는 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않습니다.
- 지원서 작성내용 및 제출서류가 허위이거나, 신원조사 부적격, 기타 채용 자격요건 미구비자 등은 최종 합격여부에 관계없이 채용에서 제외됩니다.
※ 서류접수 마감일 기준 유효하게 발급된 원본서류에 한하며, 증명되지 않은 사항은 허위로 간주됨.
- 채용과정에서 부당한 인사청탁이 적발될 경우 관련 법령 및 공사 규정 등에 따라 해당 지원자 사전배제, 합격 취소, 재응시 자격 제한, 관련기관 해당사실 통보 등 조치를 취할 수 있습니다.
- 아래의 경우로 인한 불이익(불합격 등)에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으니 지원서 최종 제출 전에 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
 - 첨부 서류의 낮은 해상도, 문서 잘림 등의 사유로 내용 확인이 불가능한 경우
 - 첨부 서류를 원서 접수 기간 내에 제출하지 않은 경우
 - 오타, 착오 등으로 지원서에 입력을 잘못한 경우
- 지원서 접수시 스캔하여 제출한 서류는 반환하지 않습니다. 다만 원본 서류를 제출한 경우에는 최종합격자 발표일 14일 이내에 채용 서류 반환청구서(붙임 4 양식)를 작성하여 해당 지원기관으로 반환 요청 시 원본 서류는 우편을 통해 반환할 예정입니다.
- 단계별 전형 결과 적격자가 없는 경우 합격배수 및 선발 예정 인원 보다 적은 인원을 선발하거나 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자가 입사를 포기하거나 채용결격사유에 해당하여 채용이 불가능한 경우 등 결원인력 충원이 필요한 경우에 한하여 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차순위자를 선발할 수 있으며,

결원 발생시 대상자에게 개별통보 됩니다.

□ 처우 및 근무조건은 입사일 현재 K-water 관련 규정을 적용합니다.

※ K-water 관련 규정은 공공기관 알리오(www.alio.go.kr)에서 확인할 수 있습니다.

문의처 안내

□ 채용 기간에는 긴급한 문의가 많습니다. 따라서 공고에 기재된 내용의 단순확인 등의 문의는 자제하여 주시기 바랍니다. 또한 공고에 미기재된 내용은 개별적으로 안내하지 않음을 참고하여 주시기 바랍니다.

□ 문의처 : K-water 경남서부권지사 ([☎055-851-5202](tel:055-851-5202))

※ 답변 가능시간 : 평일 오전 9시 ~ 오후 6시

< 채용 청탁 금지 안내 >

- ◆ K-water는 투명하고 공정한 채용을 위한 채용제도를 운영하고 있습니다. 본인 또는 관련자가 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 할 경우, 해당 지원자를 채용 전형에서 제외하고, 합격 후에도 관련 규정에 따라 합격 취소 및 직권면직 등의 조치를 취합니다.
- ◆ 채용 청탁 등 부정행위 신고를 위한 '청탁금지법 위반신고센터'를 운영하고 있으니 관련 사실은 신고센터를 통해 신고하시기 바랍니다.

K-water 경남서부권지사장

붙임 : 1. 직무기술서 1부.

2. 채용 결격사유 1부.

3. 자격증 분류표 1부.

4. 채용서류 반환청구서 1부. 끝.

[붙임 1] 직무기술서

| 채용분야 | 정수장 위생관리 | | |
|------|---|--|-----------------------|
| 직무환경 | 직무수행이 이루어지는 환경의 특성에 대한 정보 작성 | | |
| | 근무예정부서 경남서부권지사 | 모집인원 1명 | 근무지역 경남 사천시 |
| 직무내용 |  |  | 취수시설 위생상태 확인 스컴 제거 |
| |  |  | 여과지 조사 유충 현미경 조사 |
| | <p>깨끗한 취·정수시설 운영을 위하여, 위생점검 업무 시행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 깔따구 서식여부 확인 및 시료채취 후 유충조사 - 혼화·응집지·침전지 스컴제거, 주변시설 위생점검 - 여과지, 활성탄 흡착지, 정수지 점검구 등에 설치되어 있는 방충설비 점검 및 청소 보조 - 여과지 조사 보조 | | |
| | <p>- 필요지식 : 유충에 대한 지식, 위생관리를 위한 프로세스 인지, 청소방법, 작업장 안전관리 지식, 정수시설에 대한 지식 등</p> <p>- 필요기술 환경분석, 커뮤니케이션 기술, 유해 및 위험 인지 능력</p> <p>- 직무수행태도 분석적 태도, 협업적 태도, 정확성, 성실성, 꼼꼼함</p> <p>- 직업기초능력 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리</p> | | |
| 필요자격 | - 별도 요구 자격사항 없음 | | |

[붙임 2] 채용 결격사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년, 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
8. 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행자
9. 공무원 또는 공직유관단체 등에 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 후 5년이 지나지 아니한 자
10. 공무원 또는 공직유관단체 등에 재직하였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년이 지나지 아니한 경우
11. 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
12. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
13. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 지난 자를 포함한다.)
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
14. 공사와 체결한 다른 근로계약을 위반하여 계약이 해지된 자
15. 외국인 또는 국외사무소 근무예정 내국인으로서 출입국관리 관계법령과 보안관계규정을 위반한 자

[붙임 3] 자격증 분류표 (기술관리)

| 구 분 | 기능사 | 산업기사 | 기사 |
|-----|-------------|------------------|-----------------|
| 공통 | | 정수시설운영관리사3급 | 정수시설운영관리사2급, 1급 |
| 토목 | 측량기능사 | | |
| | 전산응용토목제도기능사 | | |
| | | 토목산업기사 | 토목기사 |
| | 건설재료시험기능사 | 건설재료시험산업기사 | 건설재료시험기사 |
| | | 측량 및 지형공간정보 산업기사 | 측량 및 지형공간정보 기사 |
| | | 건축산업기사 | 건축기사 |
| | | 건설안전산업기사 | 건설안전기사 |
| 기계 | 건설기계정비기능사 | 건설기계정비산업기사 | 건설기계정비기사 |
| | 전산응용기계제도기능사 | 기계설계산업기사 | 기계설계기사 |
| | 공조냉동기계기능사 | 공조냉동기계산업기사 | 공조냉동기계기사 |
| | 가스기능사 | 가스산업기사 | 가스기사 |
| | 용접기능사 | 용접산업기사 | 용접기사 |
| | 특수용접기능사 | | |
| | 기계가공조립기능사 | 기계조립산업기사 | |
| | 컴퓨터응용선반기능사 | 컴퓨터응용가공산업기사 | |
| | 컴퓨터응용밀링기능사 | | |
| | 기계정비기능사 | 기계정비산업기사 | |
| | 정밀측정기능사 | 정밀측정산업기사 | |
| | 배관기능사 | 배관산업기사 | |
| | 생산자동화기능사 | 생산자동화산업기사 | |
| | | 건설기계설비산업기사 | 건설기계설비기사 |
| | | 소방설비(기계분야) 산업기사 | 소방설비(기계분야)기사 |
| | | 건축설비산업기사 | 건축설비기사 |
| | 설비보전기능사 | | 설비보전기사 |
| | | | 일반기계기사 |
| | | | 메카트로닉스기사 |
| 환경 | 환경기능사 | | |
| | | 대기환경산업기사 | 대기환경기사 |
| | | 소음진동산업기사 | 소음진동기사 |
| | | 수질환경산업기사 | 수질환경기사 |
| | | 폐기물처리산업기사 | 폐기물처리기사 |
| | | | 토양환경기사 |
| | 화학분석기능사 | | 화학분석기사 |
| | | | 화공기사 |
| | | | 환경측정분석사 |
| | 위험물기능사 | 위험물산업기사 | |

* 보유한 자격 중 최고 등급 1개만 인정함

[붙임 4] 채용서류 반환청구서

채용서류 반환청구서

| | | |
|---------------------------|----|------|
| 접수번호 | | 접수일자 |
| 청구인 | 성명 | 수협번호 |
| 주 소 | | |
| 반환장소 (주소와 다른 경우 기재) | | |
| 반환청구서류 | | |

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

한국수자원공사 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/m²(재활용품)]