

분당서울대학교병원 직원(계약업무지원직) 채용공고(장애인우대)

1. 모집분야 및 응시요건

모집분야 (업무지원)		자격 등급	모집 인원	응시요건	계약기간 (예정)
계약 업무지원직 (신입)	수납 및 예약	AA1	1	[필수] 의료기관 또는 기업체(기관 또는 단체 포함) 근무 경험 6개월 이상인 자	약 1년 (평가에 따라 대체기간 내 연장가능)
	비서	AA1	1	[필수] 의료기관 또는 기업체(기관 또는 단체 포함) 근무 경험자	약 11개월
	물류창고, 배송, 약무	AA1	1	[필수] 의료기관 또는 기업체(기관 또는 단체 포함) 근무 경험자 ※ 배치직무(예정) : 약무 업무지원	약 11개월

※ 시차출퇴근 및 주말 근무 가능자에 한함

※ 근무형태 및 시간은 병원사정에 따라 변경될 수 있음

※ 급여 : 해당 자격등급의 정규직 수준 (단, 근속 연수 등에 따라 차이가 있을 수 있음)

※ 참고

- 1) 채용공고의 직무소개서를 반드시 확인하고 입사지원서 작성 바람
- 2) 지원서 입력내용이 허위사실로 판명될 경우 합격취소,임용취소 또는 근로계약이 해지될 수 있음
- 3) 본 채용은 블라인드 공개채용으로 입사지원서 및 자기소개서 등에 본인의 출신학교, 출신 지역, 가족관계 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하지 않도록 유의 바람
- 4) 군복무는 비대상, 복무완료, 면제자에 한함
- 5) 공고일 기준 기졸업자에 한함
- 6) 응시, 필수요건에 해당하는 면허(자격)증은 공고일 기준 소지자에 한함
- 7) 정년 초과자(올해연도에서 출생연도를 빼서 60을 초과한 경우)는 응시대상이 아니며 합격한 후에도 합격 또는 임용이 취소될 수 있음
- 8) 우리병원 인사규정 제13조의 채용결격사유가 확인될 경우 합격취소,임용취소 또는 근로계약이 해지될 수 있음

(채용결격사유 예시)

- 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 자
- 제출서류를 제출하지 아니하거나 제출서류가 허위로 판명된 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 사유에 해당하는 자
- 채용 관련 부정합격자로서 면직 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자 등

2. 전형방법

가. 서류전형 : 응시 지원서로 전형

나. 직무적성검사 : 서류전형 합격자에 한해 온라인으로 실시

다. 면접전형 : 직무적성검사 합격자에 한해 실시, 필요시 필기/실기 등 병행

라. 신체검사 : 면접전형 합격자에 한해 실시

※ 신체검사 미응시자, 부적격자 또는 관계법령에 의한 조회(성범죄 등) 부적격자는 합격취소,임용취소 또는 근로계약이 해지될 수 있음

3. 전형일정 : 결재 일정 및 병원 사정에 따라 아래 일정은 변경할 수 있음

구 분	일 정	비 고
○ 채용공고 및 지원서 접수기간	24.03.29.(금)~24.04.08.(월)13:00	
○ 서류전형 합격자 발표	24.04.11.(목)	
○ 직무적성검사 실시	24.04.11.(목) ~ 24.04.12.(금)	
○ 직무적성검사 합격자 발표	24.04.15.(월)	
○ 면접전형일시	24.04.17.(수)	
○ 면접전형 합격자 발표	24.04중 추후안내	
○ 신체검사	24.04중 추후안내	

4. 면접전형 합격자 제출서류

: 서류 제출은 면접전형 합격자에 한해 신체검사 당일에 제출하며, 채용공고에 명시된 응시요건 관련 서류는 반드시 제출하여야 함.

※ 서류는 아래 순서에 맞추어 제출하며, 봉투 겉면에 모집분야 및 성명, 연락처를 반드시 기재할 것

가. 졸업증명서 1부 : 대학(교), 편입대학(교), 대학원(석,박사) 각각 제출

나. 성적증명서 1부 : 대학(교), 편입대학(교), 대학원(석,박사) 각각 제출

다. 남자는 주민등록초본(병역사항기재 필) 또는 병적증명서(군면제자) 1부

라. 면허 및 자격증(해당자) 1부

마. 장애인 증명서(해당자) 1부

바. 취업지원대상자 증명서(해당자) 1부

사. 경력 또는 재직증명서(해당자) 각각 제출 (지원서에 기재된 동일 경력을 반드시 포함 할 것. 부서 또는 담당업무가 기재되어야 함)

아. 근로소득원천징수영수증 1부 (경력직원 분야 응시자에 한함)

자. 응시요건 해당 경력(험) 충족 추가 증빙 서류 1부 이상

- 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단), 소득금액증명(국세청), 기타 4대보험 기관 발급 서류 중 1부 이상

※응시요건에 명시된 해당 경력(험) 개월 수 이상이어야 함

차. 공정채용 및 가족채용 제한여부 확인서(병원 양식) 1부

카. 기타 응시요건 관련 증빙서류 각각 제출

5. 특전

: 취업지원대상자, 장애인은 우대함

6. 기타

- 가. 이 공고에 명시되지 아니한 사항은 우리병원 관련 규정에 의함
- 나. 연봉은 초임 약 3,000만원 수준(세전금액) 이며, 그 외 복지포인트, 연장근무수당 등은 별도임
- 다. 입사 전후 수행업무, 소속부서, 교대근무, 근무시간대, 국내외파견 등 근무형태는 병원사정에 따라 변경될 수 있음
- 라. 수습 기간을 둘 수 있으며 수습기간에 대한 근무평가가 60점 미만인 경우 근로계약이 해지될 수 있음. 평가기간은 수습기간 중 일부로 함
- 마. 적격자가 없는 경우 모집예정인원 보다 적게 또는 선발하지 않을 수 있음
- 바. 면접전형 합격자는 임용후보자로 등록하고 등록유효기간은 1년이며, 병원이 필요할 경우 1년에 한하여 연장될 수 있음
- 사. 최종 합격자가 병원이 지정하거나 병원과 협의된 일자에 출근하지 못하는 경우 근로의 의사가 없는 것으로 간주하여 합격 또는 임용후보자 등록이 취소될 수 있음
- 아. 면접전형 합격자는 지원서 기재내용 중 응시요건에 해당하는 서류(경력/재직증명서, 자격 및 면허, 어학성적, 취업지원대상자, 장애인 가점 등)를 반드시 제출하여야 하며, 응시요건에 충족되지 않거나 사실과 다를 경우에는 합격취소,임용취소 또는 근로계약이 해지될 수 있음
- 자. 제출한 서류에 대해서는 면접전형 합격자 발표일 이후 반환을 요청할 수 있음(단, 전자 또는 사본으로 제출한 서류는 반환하지 아니함)
- 차. 채용과정에서 부정한 방법(청탁, 압력 및 뇌물 행사 등)이 적발될 경우, 해당 응시자는 합격취소,임용취소 또는 근로계약이 해지될 수 있으며, 채용시 자격 제한 및 관련기관에 해당사실이 통보될 수 있음
- 카. 기타 자세한 사항은 우리병원 채용홈페이지(<http://snubh.recruiter.co.kr>)를 참고하거나 인재유통팀(☎ 031-787-1208)으로 문의 바람

2024년 3월 29일

분당서울대학교병원장