

2024년 업무직근로자(시설관리) 채용 공고

한국승강기안전공단은 「승강기 안전관리법」에 따라 설립된 행정안전부 산하 준정부기관으로서 공단의 미래를 함께 그려갈 인재를 다음과 같이 공개모집하오니 우수한 인재의 많은 지원 바랍니다.

2024년 3월 29일

한국승강기안전공단 이사장

1. 채용 개요

채용 분야	세부 분야	채용인원*	채용직급	비 고
업무직	시설관리	1명	업무직6급 (무기계약직)	· 장애인, 국가유공자 등에 대한 가산점 부여는 '4. 가산점' 참고

* 채용심사 후 소정의 점수에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음

2. 근무조건

세부 분야	임용시기	근무지 ¹⁾	보수(年) ²⁾	근로시간
업무직	'24. 5. 2. ~	승강기안전기술원 (경남 거창군 남상면 승강기길 80)	공단 내규에 따름	주 40시간 (주 5일, 8시간/일)

1) 사택 등 정주 여건은 제공되지 않음

2) 위에 명시되어 있지 않은 사항은 공단 내규에 따름

3. 응시자격 및 담당업무

가. 응시자격

- 임용예정일(2024. 5. 2.)부터 근무 가능한 사람*
- 공단 인사규정 제11조에 따른 결격사유(아래 표 참고)가 없는 사람
- **병역필**(임용예정일 전 전역가능자 포함) 또는 **면제자(비해당자)**
- 연령 제한 없음(단, 임용예정일 기준, 공단 정년(62세)에 도달한 자 제외)

결격사유

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람
- 6의2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄
- 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 사람
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조 또는 제83조에 해당하는 비위면직자
10. 「공공기관의 운영에 관한 법률」제4조에 따른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 때부터 5년이 지나지 아니한 자
11. 공공기관 임직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조와 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

* (임용예정일부터 근무의 예외) 해외체류자, 의사환자, 자가격리자 등 특별한 사유가 있을 경우에 한하여 임용(예정)일을 유예할 수 있음. 단, 이 경우 예비합격자 운영기간(~'24. 7. 25.) 내 승인함

나. 담당업무

세부 분야	담당업무
시설관리	<ul style="list-style-type: none"> • 시설 관리 및 청사 관리 업무 • 청사 내 공용차량 관리

4. 가산점

구분	우대대상	대상전형	가산점* (만점 기준)	부 여 기 준
		면접		
법정	장애인	○	10%	「장애인고용촉진 및 직업재활법」상 장애인
	국가유공자	○	5% 또는 10%	관련법령에 의거 차등 부여(가점이 높은 한 가지만 부여)
	의사상자	○	5% 또는 3%	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」상 의사상자
한국사 자격증	전 분야	○	3%, 2%, 1%	국사편찬위원회의 한국사능력검정시험 3급 이상의 자격자 - 1급: 3%, 2급: 2%, 3급: 1%
사회적 취약계층 우대	저소득층	○	5%	「국민기초생활보장법」상 수급자
	다문화가족	○	5%	「다문화가족지원법」상 다문화가족의 자녀
	북한이탈주민	○	5%	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민

* 가산점의 합은 최대 10%까지 적용, 가산점 상세내역 붙임2 참조

5. 제출서류 등

※ 제출서류는 진위 확인을 위해서만 활용되며 심사위원 등에게 제공되지 않음

구분	제출서류
서류전형 합격자	<ul style="list-style-type: none"> 주민등록초본(병역사항 포함) 가점 증빙서류 사본 1부(해당자) <ul style="list-style-type: none"> - 장애인, 국가유공자, 의사상자, 한국사 자격증, 저소득층, 다문화가족, 북한이탈주민
면접전형 참석자	<ul style="list-style-type: none"> 본인확인을 위한 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택일)
최종합격 예정자	<ul style="list-style-type: none"> 공단 내규 「인사규정 시행규칙」 제19조에 따른 서류 일체 <ul style="list-style-type: none"> - 주민등록초본 등 병역 확인서류, 경력증명서 등 개별 안내 예정

* 서류전형 합격자 제출서류는 면접전형 당일 지참

- 면접전형 고사장 입실 당시 응시자격 증빙서류 미제출 시 면접전형 참석을 제한할 수 있음

* 경력증명서는 기관장 직인이 반드시 날인되고, 세부 직무 및 입사일·퇴사일이 “년, 월, 일”까지 표기된 서류에 한함 (해외에서 근무한 경력증명서의 경우 번역 공증 서류(원문, 한글 증명서, 공증 서류) 제출)

6. 전형절차

전형 단계	주요 내용	일 정
① 공고·접수	• 공단 홈페이지, 잡알리오 등	'24. 3. 29.(금) ~ 4. 12.(금)
	• 접수처: 이메일 접수 (이메일 주소: apply@koelsa.or.kr)	'24. 4. 13.(토) ~ 4. 16.(화)
② 서류전형	• 합격자 발표	'24. 4. 19.(금)
③ 면접전형	• 집단면접	'24. 4. 24.(수)
④ 최종합격자 발표 및 이의신청 접수	• 최종합격자 개별통보 및 공고	'24. 4. 26.(금)
	• 이의신청 접수	'24. 4. 26.(금) ~ 5. 10.(금)
⑤ 임용	• 임용일(예정)	'24. 5. 2.(목)

* 상기 내용 및 일정은 공단 사정에 따라 변경될 수 있음

* 전형단계별 예비합격자 순번을 부여(서류전형은 채용비리 피해자 구제 시만 활용)하며, 최종 예비합격자의 유효기간은 3개월(~'24. 7. 25.)로 함

* 서류전형 합격자 중 제출 서류 검토 결과, 응시자격 요건에 충족되지 않거나 가산점을 허위로 기재한 경우 면접전형 응시를 제한하거나 최종합격을 취소할 수 있음

① 공고

- 공단 홈페이지 '채용공고' 게시판, 잡알리오 '임직원 채용정보 현황'을 통해 공고

② 접수

- 입사지원서 및 자기소개서 스캔파일(PDF)을 공단의 채용 이메일 (apply@koelsa.or.kr)로 접수

③ 서류전형

- (합격자 결정) 응시자격을 충족한 응시자
- (불합격) 입사지원서 및 자기소개서 불성실 기재자
 - 동일내용 반복, 타사지원 내용, 항목별 100자 미만 작성, 블라인드 채용 위반 등(상세 기준 붙임 7 참고)
- (합격발표) '24. 4. 19.(금) 예정, 공단 홈페이지 및 잡알리오 게시, 개별 안내

④ 면접전형

- (전형일자) '24. 4. 24.(수), 집단면접으로 진행
 - (전형장소) 승강기안전기술원(경남 거창군 남상면 승강기길 80)
 - (평가요소) ㉠ 직업관(직업윤리) ㉡ 전문성 및 업무수행능력
㉢ 예의·품행 및 성실성 ㉣ 발전가능성 ㉤ 고객지향성 및 협력성
 - (합격자 결정)
 - ㉦ 평가요소별 산술평균값을 집계하여
 - ㉧ 가산점*을 포함한 면접전형 평점(산술평균값, 소수점 셋째자리에서 반올림)이 60점 이상인 사람 중에서
 - * 가산점 부여기준: 만점의 40% 이상 득점자만 부여
 - ㉨ 고득점 순위로 합격자 및 예비합격자 선발
- ※ 동점자의 경우 직업관(직업윤리), 전문성 및 업무수행능력, 예의·품행 성실성, 발전가능성, 고객지향성 및 협력성 순 고득점자를 합격자로 선정

⑤ 최종합격자 발표 및 이의신청 접수

- (발표) '24. 4. 26. (금) 예정, 공단 홈페이지 및 잡알리오 게시, 개별 안내
- (이의신청)
 - 접수기간: '24. 4. 26.(금) ~ 5.10.(금)
 - 접수방법: 공단 채용담당 메일(apply@koelsa.or.kr)
 - 신청내용: 채용전형별 심각한 오류에 관한 정량적 사항으로서 합격과 불합격에 영향이 있다고 인정될만한 사안
 - 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우 이의제기 내용검토 및 답변 처리

【이의신청 처리 예외사유】

1. 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
2. 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
3. 기타 상기 사유에 준하는 사항

⑥ 임용

- (임용일자) '24. 5. 2.(목) 예정

7. 블라인드 채용 안내

- 입사지원서 작성 시 사진, 학교명, 생년월일, 성별 기재란 없음
 - 단, 서류전형 합격자에 한하여 면접전형의 본인확인을 위해 생년월일 및 증명사진 수집 예정
- 이메일 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
- 자기소개서 작성 시 성별, 출신지역, 가족사항, 학력 등 일체 기재 금지 (상세기준 붙임 7 확인)
- 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보(입사지원서에 기재한 성명, 연락처(휴대전화, 이메일 등) 등 개인 인적사항 및 서류전형 합격자에 한하여 수집한 생년월일 등)는 심사위원회에 제공하지 않음

8. 채용서류의 반환

- 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아님
- 제출서류는 다음의 절차에 따라 반환 가능
 - 신청방법: 공단 채용담당 메일(apply@koelsa.or.kr)을 통해 접수
 - 신청기간: 최종합격자 발표일로부터 1개월
 - * 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따른 청구기간
 - 발송방법 및 일자: 추후 안내
- 지정 기간 내 반환신청이 없는 경우 「개인정보보호법」에 따라 파기

9. 기타사항

- 제출완료 후 입사지원서 및 자기소개서(이하 '응시원서')상 기재사항 수정불가
- 응시원서는 성실하게 작성하여야 하며 **불성실 작성 시 불합격 처리**
- 응시원서는 국문(입력상 필요한 경우에 한해 영문 가능)으로 작성
- 응시원서 접수 시 입력착오 등으로 인한 불이익이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 응시원서 허위작성, 증빙서 위·변조 및 각 전형단계에서의 부정행위자에 대해서는 「공무원임용시험령」 제51조를 적용해 **불합격 처리**하고, 향후 5년간 입사지원을 제한할 수 있음
- 채용 이후 부정입사(결격사유 해당 등)가 확인되는 경우 임용이 취소되거나 직권 면직될 수 있음
- 서류전형은 지원자가 입력한 내용만으로 합격자 사정을 하며, 각종 증빙서류는 '5. 제출서류 등'에 게시된 대로 접수함
 - 증빙서류는 응시자격·가점 적용대상 여부 확인만을 위해 활용하며, 제출하지 못할 경우 해당사항은 인정되지 않음
- 접수마감일에는 다수의 동시접속 등으로 인하여 접수가 어려울 수 있음
- 면접전형시 본인의 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 한정)을 지참해야 하며, 학생증 등 기타 신분증으로는 응시할 수 없음
 - 신분증을 분실한 경우 거주지 관할 행정복지센터에서 발급받은 '주민등록증 발급신청 확인서'를 제출
- 채용단계별로 채용 적격자가 없다고 판단될 때에는 모집인원을 선발하지 않을 수 있음
- 최종합격이 되었어도 '건강검진', '제출서류' 등에 이상이 있을 경우 합격을 무효로 할 수 있음
- 채용 관련 인사 청탁자는 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 등 관련 법령에 따라 처리할 예정이며, 당해시험 무효 및 합격을 취소하고 향후 5년간 입사지원을 제한함

- 채용비리 발생 시에는 「채용비리 피해자 구제 가이드라인」(붙임 6)에 따라 시험기회를 부여함
- 최종합격이 확정된 이후에는 재학 및 재직여부와 관계없이 정상출근이 가능하여야 함
- 문 의 처: 공단 채용담당자(☎ 055-751-0856)

- 붙임 1. NCS 직무 설명자료
2. 공단 가산점 부여기준
 3. 공정채용 확인서(서식)
 4. 이의신청 양식(서식)
 5. 채용서류 반환 청구서(서식)
 6. 채용비리 피해자 구제 가이드라인
 7. 블라인드 채용 등 관련 기준

[붙임 1] NCS 직무 설명자료

시설관리_직무기술서

NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	14. 건설	01. 건설공사관리	03. 건설시공후관리	01.유지관리
채용분야	시설관리			
공단 주요사업	○ 한국승강기안전공단은 승강기 시설 이용자인 국민의 재산과 생명을 보호하기 위하여 승강기 검사, 인증, 진단·컨설팅, 안전성 평가, 연구개발 등 안전관리 사업 및 체계적인 사고예방 활동을 전개하고 있음			
핵심책무 (능력단위)	○ 설비유지관리, 건축설비 유지관리 안전환경 관리			
직무수행내용	○ 완공된 시설물 기능의 유지·보전을 위해 점검, 진단, 정비를 실시 ○ 시간이 경과됨에 따라 요구되는 성능 향상 및 개량, 보수, 보강에 필요한 업무 수행			
필요지식	○ 건축물 및 시설물 유지관리에 대한 기초 지식 ○ 시설물의 안전관리 관련 법규 및 지침에 대한 지식 ○ 유지관리 공정 및 행정 절차에 대한 이해 ○ 안전점검에 대한 기초 지식			
필요기술	○ 계측장비활용 기술 ○ 감시반, 제어반의 운전 · 보수 기술 ○ 설비 사고유형별 대처 능력 ○ 상시 사고 예방관리 활동 및 대처 능력 ○ 기계설비의 제원 ○ 운전 및 정비 매뉴얼 관독 능력 ○ 민원의 원인파악에 대한 분석 능력 등			
직무수행태도	○ 안전사항 준수 노력 ○ 안전하고 경제적인 유지관리 방안 노력 ○ 기술적 위험에 적극적으로 대비하려는 태도 ○ 문제점 분석 및 대안 마련을 위한 종합적 사고 등			
우대자격	-			
직업기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리			
참고사이트	○ www.ncs.go.kr → NCS 학습모듈 검색 → NCS능력단위 정보 확인			

차량관리_직무기술서

	대분류	중분류	소분류	세분류
NCS 분류체계	09. 운전·운송 02. 경영·회계 ·사무	01. 자동차운전·운송 02. 총무·인사	01. 여객운송	02. 운행 전후 차량 점검
채용분야	행정지원			
공단 주요사업	○ 한국승강기안전공단은 승강기 시설 이용자인 국민의 재산과 생명을 보호하기 위하여 승강기 검사, 인증, 진단·컨설팅, 안전성 평가, 연구개발 등 안전관리 사업 및 체계적인 사고예방 활동을 전개하고 있음			
핵심책무 (능력단위)	○ 회사차량 유지 및 관리, 사무·행정업무 및 행사 지원 등			
직무수행내용	○ (회사차량운행) 업무용 차량 운행, 임원 수행 및 의전 ○ (회사차량 유지 및 관리) 운행 전후 차량 점검 및 안정상태 확인, 운행일지 등 차량점검 문서 관리 ○ (사무·행정업무 및 행사 지원) 부서 내 업무 요청사항 접수 및 지원, 기관 행사 업무 지원			
필요지식	○ 교통상황, 도로교통법, 안전운전 방법과 요령, 차량 시스템 작동 방법, 운행 구간 정보 ○ 운행시간 계산법, 운행노선 정보, 차량유지관리방법, 차량점검방법 ○ 운행일지 관련 정보 수집 방법, 운행일지 작성 방법, 운행일지 보고 절차 ○ 출장관리지식, 행사 의전에 관한 지식, 직장예절규범 ○ 사무기기 활용 지식, 문서작성·관리 지식			
필요기술	○ 관련 법규 실천 능력, 안전운전, 방어운전, 차량 시스템 확인 및 작동 기술 ○ 차량 내·외부 상태 점검 기술, 운행일지 작성 및 보고 기술 ○ 일정관리기술, 보고능력, 정보검색능력, 응대기술 ○ 사무기기 활용능력, 문서작성 및 사무프로그램 활용 기술, 의사소통 능력			
직무수행태도	○ 법규를 준수하려는 준법정신, 안전에 대한 책임감과 배려심, 교통흐름에 따른 유연한 대처 ○ 매뉴얼에 기반한 성실하고 정확한 점검 태도, 안전한 운행을 위한 준비성 ○ 정중하고 예의 바른 태도, 구성원들과의 협력적 태도, 업무에 대한 성실성 ○ 업무 수행에 필요한 책임감, 공직윤리, 조직문화 파악 및 수용			
우대자격	○ 제1종 대형운전면허, 제1종 보통운전면허			
직업기초능력	○ 대인관계능력, 조직이해능력, 의사소통능력, 직업윤리, 문제해결능력			
참고사이트	○ www.ncs.go.kr → NCS 학습모듈 검색 → NCS능력단위 정보 확인			

[붙임 2] 공단 가산점 부여 기준

가산점 부여기준

구분	가산점	근거
전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4·19혁명부상자, 4·19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자	10%	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제1호
전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자, 전몰군경, 순직군경	10%	
(전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4·19혁명부상자, 4·19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자)의 배우자	5%	
전상군경, 공상군경, 4·19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀	5%	
순국선열의 유족 및 애국지사, 애국지사가 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제6조제1항에 따른 등록신청일 전에 사망한 경우 그 유족	10%	「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제2호
애국지사의 가족, 애국지사가 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제6조제1항에 따른 등록신청일 이후에 사망한 경우 그 유족, 독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병·장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명	5%	
5·18민주화운동부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동희생자, 5·18민주화운동사망자 또는 행방불명자의 배우자, 5·18민주화운동사망자 또는 행방불명자의 자녀	10%	「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 및 제22조, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제3호
5·18민주화운동부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동희생자의 배우자, 5·18민주화운동부상자 중 대통령령으로 정하는 장해등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	5%	
특수임무사망자 또는 행방불명자의 유족등, 특수임무부상자, 특수임무공로자	10%	「특수임무수행자 지원 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 및 제24조, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제4호
특수임무부상자 및 특수임무공로자의 유족등, 배우자와 자녀가 없는 특수임무사망자 또는 행방불명자의 형제자매 중 1명(그를 지정하는 취업지원 대상자인 부 또는 모가 질병·장애 또는 고령 등으로 취업이 어려운 경우)	5%	
수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자	10%	「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제5호
수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 배우자, 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀	5%	
재해부상군경 및 재해부상공무원, 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자	10%	「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제7호
재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자	5%	

국가 유공자*

구 분		가산점	근 거
장애인		10%	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제6호
의사상자	의사자의 배우자 또는 자녀, 의상자	5%	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조, 「국가공무원법」 제36조의2, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제8호
	의상자의 배우자 또는 자녀	3%	
「공무원임용시험령」 제2조의 규정에 의하여 저소득층에 속하는 사람		5%	「국민기초생활 보장법」 제2조, 「한부모가족지원법」 제5조, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제9호
북한이탈주민		5%	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제10호
다문화가족		5%	「다문화가족지원법」 제2조, 「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제11호
한국사능력검정시험 자격을 갖춘 사람		1급 3%, 2급 2%, 3급 1%	「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제12호
그 밖에 공단 업무수행 상 이사장이 필요하다고 인정하는 사람(변호사 등의 전문자격 및 박사학위 이상의 학위에 대해 인사위원회에서 정함)		3% 이내	「인사규정 시행규칙」 제13조제1항제14호

- * 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조(채용시험의 가점 등) 제3항의 규정에 따라 국가유공자 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발예정인원의 30퍼센트를 초과할 수 없다. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니하다.
- * 국가유공자로서 취업지원의 대상이 되는 경우에는 응시자가 선택한 하나의 가점만을 부여한다.

[붙임 3] 공정채용 확인서(서식)

공정채용 확인서

한국승강기안전공단은 채용의 공정성과 투명성을 확보하기 위하여 다음 사항에 대해 공단 채용 응시자 본인의 확인을 받고자 하오니 사실 그대로 기재하여 주시기 바랍니다.

1. 본인과 친인척 관계(배우자 및 4촌 이내의 혈족과 인척)인 사람이 한국승강기안전공단에 직원으로 재직하고 있다. (있음 없음)

→ “있음”에 체크한 경우 아래 2·3·4항 모두 작성

2. 친인척(배우자, 4촌 이내의 혈족과 인척) 관계

본인과의 관계	친인척 직원 성명	친인척 직원 소속	비고

3. 본인과 본인의 친인척은 이번 채용과정에서 “직접” 또는 “친인척이나 지인을 통하여” 채용을 청탁한 사실이 있습니까? (있음 없음)

4. 재직 중인 친인척 관계의 직원이 본인의 채용과 관련하여 영향력을 행사할 가능성이 높거나 행사하였다고 (생각함 생각하지 않음)

- 위 기재사항은 모두 사실이며, 허위로 작성하거나 본 채용에 대하여 본인 및 본인의 친인척의 채용비리(채용 개입 및 채용에 부당한 영향 등) 사항이 확인 될 경우 어떠한 이의를 제기하지 않고 근로계약이 해지됨을 확인합니다.
- 또한 이 확인서 작성 시에 인지하지 못한 친인척 관계가 추후 밝혀질 경우 채용비리 해당 여부 조사에 적극 협조할 것이며, 조사 결과에 따라 근로계약이 해지될 수 있음을 확인합니다.

년 월 일

위 본인 _____ (인 또는 서명) 생년월일 : _____

한국승강기안전공단 이사장 귀하

[붙임 4] 이의신청 양식(서식)

채용불합격자 이의신청서

접수번호	접수일자	처리기간 <small>이의신청 기간이 만료된 날부터 7일</small>
------	------	--

신청인	성명	수험번호
	생년월일	휴대전화번호
	전자우편주소	

이의신청 내용 (구체적으로)	(신청이유)
--------------------	--------

위와 같이 이의신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

한국승강기안전공단이사장 귀하

이의신청 처리 예외 사유

- 1) 채용시험 무관한 문의 및 질의사항 등
- 2) 시험출제·평과관련자 개인정보, 지적재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

[붙임 5] 채용서류 반환 청구서(서식)

채용서류 반환 청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

한국승강기안전공단이사장 귀하

[붙임 6] 채용비리 피해자 구제 가이드라인

피해자 구제 가이드라인

1. 근거

- 「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」 제17조제1항
- 「피해자 구제 세부 가이드라인」('18.5, 기획재정부)

2. 내용

- (피해자) 타인의 부정행위로 인하여 다음 채용단계 응시기회 제약을 받은 자
 - (피해자 특정 가능 시) 해당 직접 피해자에게 다음 채용단계 채용시 기회 부여
- ※ 예: 면접결과 합격대상자로 포함되었으나, 점수조작 등으로 최종 탈락한 경우

구 분	내 용
서류단계 피해	해당 피해자 필기전형 응시 기회 부여
필기단계 피해	해당 피해자 면접전형 응시 기회 부여
면접단계 피해	해당 피해자 즉시 채용

- (피해자 특정 불가 시) 피해자 그룹으로 특정 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생단계부터 제한경쟁채용 실시

※ 예: 부정채용 사실 자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해여부에 대한 직접적 인과관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우

구 분	내 용
서류단계 피해	피해자 그룹 서류전형 재실시
필기단계 피해	피해자 그룹 필기전형 재실시
면접단계 피해	피해자 그룹 면접전형 재실시

※ 단계별 피해자 구분이 어려운 경우 서류전형 재실시

[붙임 7] 블라인드 채용 등 관련 기준

1. 블라인드 위반 기준 및 예시

항 목	기준 및 위반 예시
이 름	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 입사지원서 성명 기재란 외에 전형 시 심사위원에게 공개되는 입사지원서 (자기소개서 및 직무능력소개서 포함) 전체 항목에 이름을 기재할 경우 ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - 자기소개서에 본인 이름으로 삼행시, 부모 및 가족 이름 기재 등 - 입사 후 열심히 노력하는 <u>김승강</u>이 되겠습니다. - 평소 성실한 태도로 "역시 <u>김승강</u>답다."라는 말을 들으며,
출 신 지 역	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 출신지역을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 (출신지, 등록기준지, 성년이 되기 이전의 주된 거주지 등) ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - <u>진주</u>에서 태어나 자랑스러운 <u>진주인</u>이 되고자~, 출신지인 <u>부산</u>에서~
가 족 · 혼 인 · 출 산	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 가족관계를 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 (본인의 직계존비속 및 형제자매의 학력·직업·재산을 기재한 경우), 가족관계를 언급한 내용을 통해 성별을 유추할 수 있는 경우 포함 ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - <u>아버지</u>께서 <u>한국승강기안전공단</u>에 재직(또는 퇴직)하시고~ - <u>공인중개사</u>인 어머니께서는~ - 힘들 때 언제나 든직한 <u>남편</u>이 곁에 있어줘서~ - 든든한 <u>남편</u>으로서의 역할을 다하고자~ - 자랑스러운 <u>엄마</u>이자 <u>아내</u>가 되고자~
생 일 · 나 이	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 입사지원서 생년월일 기재란 외에 전형 시 심사위원에게 공개되는 입사 지원서(자기소개서 및 직무능력소개서 포함) 전체 항목에 생년월일 또는 연령을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 기재할 경우 ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - 우리나라에서 <u>올림픽이 개최되던 해</u>에 태어나~ - 저는 <u>소띠</u>라서 소처럼 우직한 성격으로~ - 저는 <u>40대 초반·중반·후반</u>으로~ - 제가 <u>24세가 되던 해</u>에 평창동계올림픽에서~ - 저는 <u>30세</u> 지원자입니다.
신 체 조 건	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 자신의 신체조건을 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재한 경우 (키, 몸무게, 체형, 외모, 인상, 모반, 흉터, 왼손잡이 등과 같이 신체적 특징을 기재한 경우) ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - <u>180cm</u>의 큰 키를 활용하여~ - <u>왼쪽 손</u>에 큰 흉터가 있어~

항 목	기준 및 위반 예시
종 교	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 자신의 종교를 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재한 경우 ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - 저는 주말에 주로 <u>교회 예배 후</u> 청년부 활동을 하며 <u>목사님께</u>~ - 매일 새벽 <u>불공을 드리며</u>~ - 항상 <u>미사를 통해</u>~
출 신 학 교	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 출신학교를 언급하거나 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재한 경우, 학교명이 드러나는 메일주소를 사용하는 경우 ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - 저는 <u>한국고등학교(대학교)</u>를 졸업하여~ - 저는 <u>서울대학교</u> <u>댄스 동아리 회장</u>을 맡아~ - 저는 <u>졸업생 중 유일하게 한국대학교총장상을 수상</u>하여~
사회적 신분 재산	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 자신의 사회적 신분을 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재한 경우 ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - 학교 졸업 후 <u>신용불량자 신분</u>이 되었고~
성 별	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 성별을 직접적으로 기재하거나, 의무복무 등 특정 성별을 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우(단, ROTC·장교·부사관 등 특정 성별이 아닌 모든 사람이 근무가 가능한 경우는 제외) ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - 저는 군대 시절 <u>의무경찰로 근무</u>하며~ - <u>공익근무요원으로 근무</u>하던 중~ - <u>병장</u>으로 복무하던 중~ - <u>한국여자대학교(고등학교)</u>를 졸업하고~ - 육아휴직을 통해 <u>자식에 대한 어머니로서의 책임</u>을 다했으며 - <u>형(누나, 언니, 오빠, 아들, 딸, 사위, 남편, 며느리, 손녀, 손자 등)</u>인 제가~ - 집안의 <u>맏형(장남, 장녀)</u>으로서~ - 연구실 후배와 갈등이 생겼을 때, 제가 <u>형(누나, 언니)</u>으로서~ - <u>여성과학기술인으로 근무</u>하며~
경 험 경 력	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 입사 지원 시 경험 및 경력란에는 기관명이나 부서명 기재가 가능하나, 자기소개서 작성 시에는 기관명을 기재할 수 없음(부서명은 기재 가능) *경력: 금전적 보상을 받은 경우 / 경험: 금전적 보상이 없는 경우 ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - 가능한 경우: (지원서 경력, 경험 사항란에) 한국승강기안전공단 체험형 인턴 - 위반한 경우(자기소개서에 기재한 경우 위반) (자기소개서 내용) <u>한국승강기안전공단</u> 인턴으로 재직 시~, (자기소개서 내용) <u>행정안전부</u>에서 인턴으로 근무하면서~,

2. 자기소개서 불성실 작성 기준 및 예시

항 목	기준 및 위반 예시
공 란 · 100자 미 만 · 불성실	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 입사지원서 내 기재란을 공란으로 두는 경우, 글자 수가 100자 미만인 경우, 글자 수를 채우기 위해 의미 없는 문자·숫자·기호 등을 나열하는 경우 ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - 0000000000000~, ㅋㅋㅋㅋㅋㅋ, *****, , ~~~ - 100자 미만 작성, 무의미한 글자 나열 등
명 칭	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 우리 공단을 지칭할 때, 타 기관명을 사용하거나 우리 공단의 명칭을 잘못 기재하는 경우(오타 포함) ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - “한국승강기안전공단”, “승강기안전공단”, “KOELSA”, “Koelsa”, “koelsa”, “KoELSA” 외에는 모두 오기재로 간주 (“한국승강기안전관리공단” 등 탈락)
중 복	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 자기소개서 별개 문항에 동일 답변 내용을 반복적으로 작성하거나, 중복으로 기재한 경우, 동일 문장 반복, 문항별 동일 답변 등 기재하는 경우 ▪ (예시) <ul style="list-style-type: none"> - 문항의 질문과 관계없이 앞선 문항과 동일한 답변을 기재하는 경우
기 타	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (기준) 타인의 자기소개서나 다른 자료를 표절하는 경우, 그 외 자기소개서 문항과 관계없는 답변이나 지원서를 불성실하게 작성하는 경우 등