



HOME > 채용공고 및 입사지원 > 입사지원

입사지원서

기본지원사항

작성요령 >

- 작성내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소되므로 유의하시기 바라며 반드시 작성요령을 확인한 후 기재하시기 바랍니다.
- * 표시가 있는 사항은 필수항목이므로 꼭 기재하시기 바랍니다.

지원분야 *

금융법무

수험번호

00 : 59 : 58

시간연장

맞춤법검사

지원서 작성 시 일정 시간이 지나면
지원자 정보 보호를 위해 **자동 로그아웃**
(세션 만료)이 되며

자동 로그아웃(세션 만료)시 작성 중인
지원서는 저장되지 않습니다.

주기적인 임시저장을 통하여 지원자
정보를 보호하여 주시기 바랍니다.

연장 버튼을 클릭하여 **세션 만료 시간을**
연장하는 방법이 있으나
안정적인 지원서 작성을 위해 주기적인
임시저장을 권장드립니다.

기본인적사항

작성요령 >

- 성명 : 한글과 영문명을 기재합니다.

- 연락처 : 모든 연락은 본인이 기재한 연락처로 취해지므로 정확히 기재합니다.

- e-mail : 용량이 충분한지 확인하시고 항상 연락 가능한 주소를 기재해 주십시오.

- 보훈여부 : 보훈 해당자만 대상을 선택하시고, 등급비율을 확인하시어 기재합니다. 또한 보훈번호를 반드시 기재하셔야 합니다.

- 장애여부 : 장애 대상자만 대상을 선택하시고, 등급과 내용을 기재합니다.

- 비수도권 지역인재 여부 : 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천 지역을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자

- 기초생활수급자 여부 : 기초생활수급자 해당자만 선택하시기 바랍니다.

※ 우대사항 관련 여부에 체크하지 않을 경우 우대되지 않으니 주의 바랍니다.

성명 *	홍길동 [영문]
연락처 *	010 - -
E-Mail	insa@kdic.or.kr
보훈여부	비대상 ※ 본인의 보훈 가산점(5%/10%) 및 증빙서류 발급이 가능함을 확인 후 입력
장애여부	비대상 ※ 증빙서류 발급이 가능함을 확인 후 입력
비수도권 지역인재 여부	비대상 ※ 증빙서류 발급이 가능함을 확인 후 입력
국민기초생활수급자 여부	비대상 ※ 증빙서류 발급이 가능함을 확인 후 입력
의사상자 등 여부	비대상 ※ 증빙서류 발급이 가능함을 확인 후 입력
예금보험공사 인턴 수료여부	해당없음
예금보험공사 논문 공모전 당선자 여부	해당없음

지원분야 필수 자격사항 *

작성요령 >

- 지원분야 필수 자격증(번호사)을 입력해 주시기 바랍니다.

- 자격 취득일을 정확히 기재합니다.

- 추후 해당 자격증을 증빙할 수 있는 서류를 제출하셔야 합니다.

- 자격사항 입력 시 합격증 등에서 등록번호가 확인되지 않을 경우 취득일자를 기재해 주시기 바랍니다.(입력예시 2024-05-03)

자격증	등록번호	발행기관	취득일자
검색			초기화

그 외, [직무 혹은 직무관련 지식]에 관련된 자격증은 아래에 기입해 주십시오.

작성요령 >

- 자격사항 입력은 검색기능을 이용해 주시기 바랍니다.

- 자격증을 검색할 수 없는 경우 FAQ를 참고하여 질문하기에 등록 바랍니다.

- 최종 합격한 자격증만 기재합니다. (단, CFA 자격증 제외)

- 자격 취득일을 정확히 기재합니다.

- 자격증 검색은 영어로 검색할 경우, 대소문자를 구별하오니 대소문자를 구분하여 검색하시기 바랍니다.

- 자격증을 기입한 경우 추후에 이를 증빙할 수 있는 서류를 제출하셔야 합니다.

- 서류전형시 직접적인 평가에 반영되지 않으나, 면접전형 등 진행시 참고자료로 활용될 수 있습니다.

자격증	등록번호	발행기관	취득일자	+ 추가
검색			초기화	

경력사항

※ 증빙서류로 확인 가능한 직무관련 경력사항만 입력하되, 경력증명서상 정확한 입사 및 퇴사일을 기입

작성요령 >

- 회사명, 근무기간 등을 빠짐없이 기재하여야 합니다.

- 경력 기간 순으로 기재하시기 바랍니다.

- 재직중일 경우 현재 년월을 근무 종료일로 기재하시기 바랍니다.

- 경력을 기입한 경우 이를 증빙할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.

근무처	근무부서	직위	담당업무	근무기간	퇴사사유	+ 추가
				~		초기화

직무수행계획서

작성요령 >

직무수행계획서 및 자기소개서 작성 유의사항

▪ 지원자 본인의 경험과 생각에 근거하여 진솔하게 작성하시기 바랍니다.

▪ 지원자의 출신, 이름, 학교명, 가족관계 등 인적사항을 확인 할 수 있는 사항이나 허위사실이 포함될 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

자신의 지식·경험·경력 등과 지원 분야와의 관련성을 중심으로 직무에 대한 이해 및 지원 취지, 직무수행 방향 및 비전, 실천 방안 등을 작성해주시기 바랍니다.

/ 2000 자

자기소개서

작성요령 >

직무수행계획서 및 자기소개서 작성 유의사항

▪ 지원자 본인의 경험과 생각에 근거하여 진솔하게 작성하시기 바랍니다.

▪ 지원자의 출신, 이름, 학교명, 가족관계 등 인적사항을 확인 할 수 있는 사항이나 허위사실이 포함될 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

1. 지원자가 회사를 선택·지원할 때 가장 중요시 생각하는 기준은 무엇이며, 회사가 그 기준을 충족한다고 생각하는 이유는 무엇인지 기술해 주십시오. (300자 이내)

/ 300 자

2. 회사의 인재상(예보 홈페이지 ‘인재상’ 참고)과 관련하여 각 인재상에 본인이 얼마나 적합한 인재인지 설명해 주시고, 본인의 특성을 공사 업무에 어떻게 적용·발전시킬 수 있는지 기술해 주십시오. (400자 이내)

/ 400 자

3. 본인이 속했던 조직(학교 등)의 목표(또는 목표 달성 과정)와 개인의 이익이 상충했던 경험에 대해 본인이 취한 행동·결과 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주십시오. (500자 이내)

/ 500 자

4. 지원자의 노력에도 불구하고 목표를 달성하지 못했던 경험을 기술해 주시고, 그 경험으로부터 느끼거나 배운 것을 기술해 주십시오. (500자 이내)

/ 500 자

5. 학업이나 취업 활동을 제외하고 지원자가 많은 시간과 노력을 기울인 활동이나 일에 대해 설명해 주십시오. (300자 이내)

/ 300 자

6. 공사의 업무와 관련하여 발전이 필요하다고 생각되는 부분을 쓰고, 그것을 위하여 지원자의 역량을 활용하여 기여할 수 있는 방법에 대하여 기술해 주십시오. (500자 이내)

/ 500 자

지원자격 요건확인

본인은 채용공고 상의 지원자격 요건을 확인하였으며 예금보험공사의 내규상 채용 결정사유에 해당하지 않음을 확인합니다.

☐ 채용공고상 지원자격

- ① 남성의 경우 군필자(24.6.27. 이전 전역이 가능한 자) 또는 면제자
- ② 공사 내규상 채용 결정사유에 해당하지 않는 자
- ③ 채용확정 후 즉시 근무 가능한 자
- ④ 「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조제1항에 따른 공사 및 금융위원회 소속 고위공직자 등의 가족이 아닌 자
- ⑤ 채용분야별 중복지원은 불가

▪ 변호사법 제4조에 따라 변호사 자격을 갖춘 자(실무수습 무관)

<참고> 공사 내규상 채용금지자

- 1. 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 2. 전직 중 불미한 소행 또는 근무태만으로 인하여 해직된 자
- 3. 「병역법」 제76조 제1항 각 호에 따른 병역의무 불이행자
- 4. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 취업제한 적용을 받는 자
- 5. 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따라 지정된 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소되거나 면직된 때로부터 5년이 지나지 아니한 자

지원서상의 모든 기재사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며,

차후 지원서상의 내용이 허위로 판명되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

작성일 2024년 4월 19일 / 지원자 홍길동 (인) ☐ 동의함

※ 비밀번호는 영문과 숫자 조합 10자리 이상 사용해주시기 바랍니다.

비밀번호의 경우 생년월일, 휴대전화번호와 연관된 숫자를 기입하실 수 없으며, 또한 연속된 숫자배열의 경우 비밀번호로 설정하실 수 없습니다.

비밀번호 : 비밀번호 확인:

입사지원서 임시저장 >