

입사지원은 온라인 채용 홈페이지를 통해서만 가능
※ 아래는 온라인 채용 홈페이지에서 작성하는 입사지원서 양식임.

블라인드 채용 입사지원서

1. 인적사항					
모집분야	연구 및 행정업무 지원	☐	지원 직급	기간제계약직 업무원	접수 번호 (미기재)
성명	(한글)				
연락처	(본인휴대폰)	전자우편			
	(비상연락처)				
우대사항 여부 (해당 항목에 ☒ 표시)	장애인 여부: ☐ 취업지원 대상자(보훈) 여부: 5% ☐ / 10% ☐ (취업지원 대상자증명서 기준) 이전지역인재 여부(최종학력 기준): ☐ 본원 청년인턴 수료자 여부: ☐				
추가질문 (해당 항목에 ☒ 표시)	병역 여부: 병역필 ☐ / 면제자(여성 등 포함) ☐ 결격사유 해당 여부: 국가공무원법 제33조의 각 호에 해당하는 자 ☐ / 신체 또는 정신이 상으로 장기요양이 필요하거나 그 직무를 감당할 수 없는 자 ☐ / 최근 5년 이내 한국직 업능력연구원 및 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소 된 자 ☐ / 해당없음 ☐				

※ 장애인: 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조에 따른 장애인 및 중증장애인
※ 취업지원 대상자: 국가유공자법 제29조에 해당하는 사람(동법 제31조에 의거 가정 부여)
※ 이전지역인재: 혁신도시법 및 동법 시행령에 따른 세종·대전·충남·충북 소재 대학(대학원 학력 제외) 또는 고등학교를 졸업
(최종학력 기준)하였거나 졸업예정인 사람
※ 한국직업능력연구원에서 청년인턴으로 6개월 이상 근무하고, 수료증을 발급받은 자

2. 학력사항	
■ 모집분야 관련 학사 이상 학위의 전공(학과)명 등을 기입해 주십시오.	
■ 석박사 통합과정 시 1개만 기재	
■ 최근 학위 순으로 기재	
학위구분	고졸/전문학사/학사/석사수료/석사/박사 수료/박사
학교소재지	(고등학교, 대학교 학력에만 기재)
졸업구분	졸업/졸업예정/중퇴/휴학/재학
학과/전공	주전공/복수전공/부전공 (전공계열) 주간/야간

3 교육사항				
■ 반드시 증빙서류(수료증, 성적표 등) 제출이 가능한 사항만 기재하여 주시기 바랍니다.(증빙서류와 동일내용 기입 必)				
■ 모집분야와 밀접한 관련이 있는 과목 및 교육과정 이수실적을 최대 20개(학교교육 10개, 직업교육 5개, 기타 5개)까지 기입 해 주십시오.				
- 학교교육: 제도화된 학교 내에서 이루어지는 고등교육과정				
- 직업훈련: 학교 이외의 기관에서의 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정				
- 기 타: 그 외의 직무교육사항				
※ 학교교육은 고등학교 이상의 교육사항을, 직업훈련 및 기타는 최근 5년 이내 교육사항을 기재				
※ 세부적으로 이수한 과목 및 교육과정에 대하여 학점(학교교육) 및 시간(직업훈련 및 기타) 단위로 기재				
■ 모집분야 관련 내용은 첨부된 직무설명서를 참조해 주시기 바랍니다.				
■ 본 채용은 블라인드 채용으로서 개인의 신상, 출신학교명 등을 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.				
- 표기가 필요한 경우 블라인드 처리하여 표기: ex) 한국대학교 → ○○대학교				
교육구분1	과목명 및 교육과정	교육시간	성적/만점	해당 학위

☐ 학교교육 ☐ 직업교육 ☐ 기타	ex) 직업교육론	ex) 3학점	ex) 4.5/4.5	ex) 석사
	직무 관련 주요내용(공백 포함 200자 이내 / 글자크기 및 장평·자간 변경 금지)			
	ex) 직업교육 관련 선행이론을 학습하고, 세계 각국 직업교육의 일반적인 특성과 체계를 이해함. 또한 국내 현장 중심 사례연구를 실시하는 등 우리나라 직업교육의 특수성에 대하여 고찰함으로써 미래직업교육 관련 연구주제와 방법론을 체계적으로 탐색함.			
교육구분2	과목명 및 교육과정	교육시간	성적/만점	해당 학위
☐ 학교교육 ☐ 직업교육 ☐ 기타	직무 관련 주요내용(공백 포함 200자 이내 / 글자크기 및 장평·자간 변경 금지)			
교육구분3	과목명 및 교육과정	교육시간	성적/만점	해당 학위
☐ 학교교육 ☐ 직업교육 ☐ 기타	직무 관련 주요내용(공백 포함 200자 이내 / 글자크기 및 장평·자간 변경 금지)			
교육구분4	과목명 및 교육과정	교육시간	성적/만점	해당 학위
☐ 학교교육 ☐ 직업교육 ☐ 기타	직무 관련 주요내용(공백 포함 200자 이내 / 글자크기 및 장평·자간 변경 금지)			
교육구분5	과목명 및 교육과정	교육시간	성적/만점	해당 학위
☐ 학교교육 ☐ 직업교육 ☐ 기타	직무 관련 주요내용(공백 포함 200자 이내 / 글자크기 및 장평·자간 변경 금지)			
교육구분6	과목명 및 교육과정	교육시간	성적/만점	해당 학위
☐ 학교교육 ☐ 직업교육 ☐ 기타	직무 관련 주요내용(공백 포함 200자 이내 / 글자크기 및 장평·자간 변경 금지)			

4. 경험 및 경력사항

- 반드시 증빙서류(경력증명서 등 과정명, 이수기간 및 시간, 수료 여부 등 확인 가능한 증명서) 제출이 가능한 사항만 기재하여 주시기 바랍니다.(증빙서류와 동일내용 기입 必)
- 모집분야와 밀접한 관련이 있는 **최근 5년 이내** 경험 또는 경력사항을 **최대 5개까지** 기입해 주십시오.(모집분야와 관련성이 없는 경우 평가에 반영되지 않을 수 있습니다.)
 - 경험: 모집분야와 관련된 활동 중 직업 외적인(금전적 보수를 받지 않고 수행한) 활동
 - 경력: 금전적 보수를 받고 근무
 - ※ 동일조직 내 복수의 활동내용은 1개 경험 또는 경력사항으로 기재
 - ※ 활동기간은 연월일로 표기
- 본 채용은 블라인드 채용으로서 개인의 신상, 출신학교명 등을 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

경험/경력구분1	소속 조직	직급(직위)	활동기간
☐ 경험 ☐ 경력	ex) 한국직업능력연구원	ex) 연구원	ex) 2021.01.01.~2021.12.31.
	역할 및 활동내용(공백 포함 600자 이내 / 글자크기 및 장평·자간 변경 금지)		

