

「공공의료 · 복지를 선도하는 최고의 파트너」 대전보훈요양원 정규직 요양보호사 공개채용

한국보훈복지의료공단 대전보훈요양원에서는 국가유공자와 보훈가족들에게 체계적인 요양서비스를 제공하기 위하여 함께 근무 할 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

대전보훈요양원은 정부의 블라인드 채용 가이드라인에 따라 **공정하고 정의로운** 채용을 위하여 채용절차의 전 과정을 ‘**블라인드 채용방식**’ 으로 실시합니다.

1. 채용분야 및 자격요건

○ 응시자격

직 종	분 야	인원	자 격 요 건
요양보호직 (정규직)	요양보호사	2명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 요양보호사 자격증 보유자 ○ 3교대 근무 가능한 자 ○ 사회복지사업법 제35조의2 제2항에 해당되지 않는 사람 ○ 노인복지법 제39조의17 제5항에 해당되지 않는 사람 ○ 장애인복지법 제59조의3 제5항에 해당되지 않는 사람 ○ 공단 인사규정 제44조에 의거, 정년(60세)을 초과하지 않은 자 ○ 공단 인사규정 제18조의 결격사유에 해당되지 않는 자

[공단 인사규정 제18조 직원 결격사유 및 임용취소]

① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 직원에 임용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
- 6의2. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 30만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 사람
8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 사람
9. 병역법에 의한 병역기피자
10. 신체검사 결과 감염성 질환 또는 육체적·정신적 장애로 인하여 정상적인 업무수행이 곤란하다고 인정된 사람
11. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하는 사람
12. 공단 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 이후 5년을 경과하지 않은 사람
13. 「노인복지법」 제39조의17(노인관련기관의 취업제한 등) 또는 「장애인복지법」 제59조의3(장애인 관련기관에의 취업제한 등)에 해당하는 사람

② 임원 및 직원이 다음 각 호중 어느 하나에 해당되는 경우에는 적발 즉시 채용을 취소한다.

1. 채용과정에서 청탁 등 채용비위가 발생한 경우
2. 임직원의(퇴직자 포함) 가족과 친척을 부당하게 채용한 경우

※ 사회복지사업법 제35조의2 제2항 및 제3항에 해당하는자, 산업안전보건법 시행규칙 제204조에 의거 실시한 특수검진 결과 상 야간업무에 적합하지 않은 자에 대하여는 채용을 취소할 수 있고 입사 이후에도 근로계약을 종료할 수 있음

2. 근무조건

- 근무형태 : 3교대 근무 (D:07:00~16:00 / E:13:30~22:30 / N:22:00~07:00)
- 수습기간 : 임용일로부터 3개월
 - ※ 수습기간 중 또는 수습기간이 만료된 자로서 계속근로가 부적당하다고 인정되거나 수습 성적이 불량한 경우 공단 규정에 따라 근로계약 종료
- 근무시간 : 주40시간 ※ 요양원 사정에 의해 변경가능
- 근무지 : 대전보훈요양원(대전광역시 유성구 유성대로935번길 16)
- 보수 및 복리후생

구분	1년미만 근속	1년 이상근속	3년 이상 근속	5년 이상 근속	7년 이상 근속
고정급여 (세전)	2,160,740원	2,195,740원	2,254,380원	2,330,549원	2,294,910원
	※ 고정급여는 직무기본급, 숙련급, 급식비, 기술수당 합한 금액 ※ 상기 명시된 금액은 세금을 제외하기 전 금액입니다.				
변동급여 (세전)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 근로기준법에 의거 야간수당, 시간외수당, 연차수당 지급 ○ 가족수당 지급 <ul style="list-style-type: none"> - 배우자 : 월 4만원 - 60세 이상 부모 : 월 2만원 - 20세 미만 자녀 : 첫째 월2만원, 둘째 월 6만원, 셋째 이상 월 10만원 ○ 명절 상여금 : 설·추석 각 20만원 지급 ○ 복지포인트(연간 65만원), 경영평가 성과급(7월 지급)은 2년차부터 지급 ○ 기타 공단 요양보호직 보수지급 시행세칙에 따라 지급 <ul style="list-style-type: none"> ※ 장기근속수당, 교대근무자 격려금(명절 등) 				
복리후생	<ul style="list-style-type: none"> ○ 설·추석 기념품 지급 <ul style="list-style-type: none"> - 설·추석 기념품(9만원 상당), 5월 가정친화(10만원 상당)물품 지급 ○ 영유아 보육 지원비 ○ 특수건강검진(암 검진, 콜레스테롤 4종 검진) : 보훈병원 검진 시 ○ 보훈병원 진찰료, 일반진료비 50% 감면, 보훈병원 장례식장 이용 감면 				

3. 전형방법

○ 절 차



* 각 전형별 단계적 합격자에 한하여 다음 단계 응시 자격 부여

전형구분	평가항목
서류전형 (적부심사)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원자격 요건 충족여부 심사(공고 이전일 기준) ○ 요양보호사 자격증 소지자 전원 합격
면접시험	<ul style="list-style-type: none"> ○ 면접방법 : 블라인드 면접 (직업기초능력, 직무수행능력 평가) ※ 면접점수 평균 60% 미만시 불합격 ○ 가점 : 5~10%(10점 이내)
합격자 서류등록	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최종 합격자 등록 서류 부적격자 불합격 처리 - 신체검사, 범죄경력조회 동의서 등 ○ 기간 내 미등록자 취업의사 없는 것으로 간주 불합격 처리
임용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2024. 5. 20.(월) 합격자 2명 임용 예정 ※ 면접점수 성적순 임용, 요양원 사정에 의해 임용일 변동 가능
예비합격자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예비합격자 : 채용인원의 2배수 ○ 예비합격자 임용 가능기간은 최종합격자 발표일로부터 1년까지이며 그 이후는 임용 불가 ○ 최종합격자 합격취소 및 임용포기 시 예비합격자 임용

4. 채용일정 ※ 각 전형별 진행절차는 요양원 사정에 따라 변동 가능

구 분	일 정	비 고
채용공고 및 서류접수	2024. 4. 26.(금) ~ 2024. 5. 7.(화)17:30	· 방문접수 · 이메일접수
서류합격자 발표	2024. 5. 8.(수) 예정	· 공단 및 요양원 · 홈페이지 게시
면접전형	2024. 5. 9.(목) 14:00 예정	· 대전보훈요양원
채용검증위원회	2024. 5. 10.(금) 예정	· 본사 채용검증위
최종합격자 발표	2024. 5. 13.(월) 예정	· 공단 및 요양원 · 홈페이지 게시
서류등록(신원조회)	2024. 5. 14.(화) ~ 2024. 5. 17.(금) 17:30	· 합격자 전원
임 용	2024. 5. 20.(월)	

5. 우대조건(가점)사항

대 상	해 당 자	가산점수 및 부 가 점 수	비 고
취업지원 대상자	「국가유공자 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 대상자	면접시험만점의 5~10%	
장애인	「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인	면접시험 만점의 10%	

- ※ 취업지원대상자 경우, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조에 의거하여 채용인원·응시인원에 따라 적용여부가 달라질 수 있음(취업지원대상자증명서상 가점 부여)
- ※ 각 시험별 만점의 40% 이상 취득시 가점 부여(국가유공자등예우및지원에관한법률 제31조2항)
- ※ 취업지원대상자가 가점을 받아 합격하는 사람은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으나 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 적용(동법 제31조3항)
- ※ 동점자 발생시 취업지원대상자 우선 선발(동법 제31조4항)

6. 응시원서 접수

○ 방문 및 이메일 접수(우편접수 불가)

- 이메일 접수 : goodcop@daum.net

- 방문 접수 : 대전시 유성구 유성대로 935번길 16 대전보훈요양원

※ 응시원서 대전보훈요양원 홈페이지 공지사항에서 다운 가능(<https://djcare.bohun.or.kr/>)

※ 방문접수의 경우 평일 및 공휴일(08:30~17:30)까지 접수 가능

※ **입사지원서, 개인 및 민감정보 이용·수입 동의서 자필서명 필수**

○ 접수기간 : 2024. 4. 26.(금) ~ 2024. 5. 7.(화) 17:30

※ 최종합격자 결정 시 증빙서류 원본 제출

○ 제출서류

구 분	제출서류	비고
필 수	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서, 직무능력 및 자기소개서 각 1부 • 개인 및 민감정보 이용·수집 동의서 각 1부 • 자격증 사본 1부 	<ul style="list-style-type: none"> • 첨부 1,2 • 첨부 3
해 당 자	<ul style="list-style-type: none"> • 경력증명서(담당업무, 경력기간 기재) • 장애인 증명서 • 기타 가점사항 증빙자료 	

※ 블라인드 채용 진행으로, 지원서 및 증명서 제출 시 학교명·성별·나이·사진 등 개인정보는 자체 **비공개(마스킹)** 처리하여 제출

※ 증빙서류는 응시자격·우대가점 등의 진위여부 확인을 위한 목적 외에는 사용되지 않습니다.

7. 채용서류 반환

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제5항에 따라, 최종합격자를 제외한 지원자는 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
- 채용서류 반환 청구를 하려는 지원자는 채용서류 반환청구서 **첨부4**[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 담당자 이메일(goodcop@bohun.or.kr)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. (등기요금은 수신자 부담)
- 공단은 지원자의 반환 청구에 대비하여 반환청구기간까지 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 개인정보보호법에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정이오니, 유념하시기 바랍니다.

8. 기타사항

- 최종합격자는 요양원 지정일부터 근무가 가능하여야 합니다.
- 입사지원서 작성 시 기재착오·누락 등으로 인한 불이익은 응시자 책임으로 하며, 기재내용 및 제출서류가 허위 또는 결격사유에 해당 시 합격을 취소합니다.
 - * 입사 후 발견 시 합격취소 가능
- 서류 미제출로 인해 확인이 불가능한 경우는 본인이 불이익을 당할 수 있으므로, 관련 서류는 빠짐없이 제출하시기 바랍니다.
- 면접 합격자 발표일로부터 기한 내에 최종서류 등록해야 하며, 기일 내에 등록하지 아니 한 자는 취업의사가 없는 것으로 처리합니다.
- 최종 합격자 발표 후라도 신체검사 및 신원조회 결과 등 채용 결격사유 발생 시 합격을 취소합니다.
- 서류·면접시험 합격자 발표 및 시험장소 안내는 우리 요양원 홈페이지 및 공단 홈페이지, 채용지원사이트를 통해 공고합니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 대전보훈요양원 운영과 채용담당자(042-829-3004)로 문의하시기 바랍니다.

2024. 4. 26.

한국보훈복지의료공단 대전보훈요양원장

(<http://djcare.bohun.or.kr>)

[첨부2]

직무능력 소개서

입사지원서에서 작성한 경력 및 경험사항에 대해 알았던 역할 및 주요 수행업무, 성과에 대해 자세히 기술하여 주시기 바랍니다.

자기 소개서

(1) 지원동기

(2) 향후 직무수행 계획

[첨부4]

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

한국보훈복지의료공단 대전보훈요양원장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[첨부5]

입 사 포 기 서

성 명 :

생년월일 :

연 락 처 :

위 본인은 공단의 직원으로 최종합격하였으나 아래와 같은 사유로
입사를 포기하고자
입사포기원을 제출하며, 본 입사포기원의 제출 이후 어떠한 이의도 제
기하지 않겠습니다.

사유 : _____

20 년 월 일

_____ (인)

대전보훈요양원장 귀하