

해양수산과학기술진흥원 직원(청년인턴) 채용 공고

해양수산과학기술진흥원은 「해양수산과학기술 육성법」 제23조에 따라 설립되고 해양수산과학기술 육성 시행계획 수립과 해양수산 연구개발사업을 기획, 관리 및 평가하는 해양수산부 산하 준정부기관입니다. 본 원의 ‘해양수산과학기술 육성을 통한 해양산업 발전’ 기여에 동참할 우수한 인재를 아래와 같이 모집합니다.

2019. 3. 29.

해양수산과학기술진흥원장

1

채용분야별 모집인원

구분	직급	채용분야	인원	수행예정 업무
청년인턴(체험형)		경영·사업관리, 정책기획 및 창업사업화 [*직무기술서 참조]	8명	경영·사업관리, 정책기획 및 창업사업화 업무지원

* 수행예정 업무는 사정에 따라 변동될 수 있음

2

지원자격 및 우대사항

□ 지원자격

청년인턴	<ul style="list-style-type: none">○ 「국가공무원법」 제33조의 결격사유가 없는 자○ 병역필 또는 면제자(이에 준하는 자 포함) 등 해외여행에 결격사유가 없는 자○ 채용비리에 연루되어 합격이 취소된 자로 취소일로부터 5년이 경과하지 않은자 제외○ 「청년고용촉진특별법시행령」 제2조에 따른 청년인턴 채용예정일(2019.05.01.) 기준 만15세~34세 이하 인 자○ 취업자 및 취업이 결정된 자 제외○ 채용시점 이전 진흥원 청년인턴 유경험자 제외
------	---

□ 우대사항

구분	내 용
취업지원 대상자	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」, 「독립 유공자 예우에 관한 법률」, 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」에 의한 취업보호 및 취업 지원 대상자로서 국가보훈처 발급 취업지원대상자 증명서 제출 가능한 자
장애인	○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」제3조에 해당하는 자
지역인재	○ 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 의거 비수도권 학교 졸업자
한국사 능력	○ 한국사능력검정시험 2급 이상 소지자

3

근무조건

- 신 분: 인턴연구원(계약만료 후 고용관계 소멸)
- 근무기간: 2019.05.01.~2019.12.31.(8개월) 예정
- 근무조건: 주 5일(월~금) 근무
- 근무지: 서울(서초구 마방로 60, 동원에프앤비 빌딩 8층~10층)
- 보수수준: 월 180만원(세금 및 4대보험 본인 부담금 포함)

4

전형방법 및 일정

전형 절차	서류전형	→	면접전형 경험면접
전형 내용	- 교육사항 및 경력의 적합성 등 심사		- 직무역량에 대한 경험질의응답
합격자 결정	- 서류전형위원 점수 중 최고, 최저 점수를 제외한 평균점수의 고득점자 순으로 5배수 이내		- 경험면접점수 고득점자순
일정	합격자 발표: 4/23(화), 17시		시행일: 4/25(목) 합격자 발표: 4/29(월)

* 업무사정에 따라 전형 세부일정(장소, 시간 등) 변경 가능, 향후 입사지원사이트(<https://kimst.incruit.com>) 게재

5

공고 및 지원서접수

- 공고기간 : 2019.03.29.~2019.04.15.
- 접수기간 : 2019.04.05.(12시)~2019.04.15.(18시)
- 접수방법 : 온라인접수 (마감일 18시까지 접수분에 한함)
 - ▶ <https://kimst.incruit.com> 온라인 접수사이트에 접속하여 지원서 작성 및 제출

6

제출서류

- 면접전형일 제출서류는 면접전형일에 면접전형장에서 현장 제출합니다.
- 본 증빙서류는 진위여부 확인을 위한 용도로만 사용되고 면접위원에게 절대 제공되지 않습니다.
- 입사지원서에 작성한 내용과 증빙 내용이 다르거나 증빙 불가능한 내용 작성 시 불합격 처리되오니 사실 내용을 신중히 작성해야 합니다.
- 면접합격자 제출서류는 임용일 구비하여 제출할 수 있도록 합니다.

면접전형시 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록등본, 초본(병역사항 포함)(필수) • 학교교육 및 직업교육 이수내역 증명서(해당자) <ul style="list-style-type: none"> * 고교·대학 및 대학원 등 성적증명서, 교육기관의 수료증 등 교과명, 교육내용 등을 확인할 수 있는 증명서 • 최종학력(대학원 이상 제외) 졸업증명서(지역인재 해당자) • 경력증명서(해당자) • 장애인 증명서(해당자) • 취업지원대상자 증명서(해당자) • 한국사능력검정시험자격 증명서(해당자)
면접합격자 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> • 기본증명서(상세, 필수) • 최종학교 졸업(예정)증명서 및 성적증명서(필수) • 신체검사서(공무원채용 신체검사서, 필수)

※ 필요시 추가제출 서류 요청할 수 있으며, 전형별 합격자 안내시 요청 예정

- 채용 전형 단계별로 적격자가 없다고 판단될 때에는 모집인원을 선발하지 않을 수 있습니다.
- 지원서 상에는 직접적 또는 간접적으로 학교명, 출신지, 가족관계 등의 인적 사항이 드러나지 않도록 작성하여야 하며, 작성할 경우 심사에 불이익이 있을 수 있습니다.
- 임용자의 담당업무, 근무부서는 우리 원 인사규정에 따라 변경 또는 순환 배치 될 수 있습니다.
- 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원회에게 제공되지 않습니다.
- 인사채용과정에서 청탁 등 비리 사실이 있거나 우리 원 인사규정 결격 사유 및 인사규정 시행요령 합격취소 관련 사항에 해당하는 자는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
 - 국가공무원법 제33조 각호의 1에 해당하는 자
 - 신체검사결과 채용실격으로 판정된 자
 - 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
 - 구비서류 등에 중대한 허위 사실이 밝혀진 경우
 - 채용에 따른 소정의 서류를 특별한 사유 없이 기일 내 제출하지 않은 경우
 - 비위 또는 부정한 방법으로 전형에 임한 경우
- 기타 문의사항은 해양수산과학기술진흥원 경영전략본부 인재육성팀으로 문의하여 주시기 바랍니다. (담당자: 김희주 선임연구원 ☎ 02-3460-4072)