

2023년도 제7차 별정직 공개경쟁 채용 공고

한국전기연구원은 과학기술정보통신부 산하 정부출연연구기관으로서
21세기 첨단융합기술을 선도해나갈 국내·외의 우수한 인재를 찾습니다.

1. 채용분야 및 인원 : 5명

| 분야 | 채용직위 | 분야 | 인원 | 학위 | 근무부서 | 근무지 |
|------|-------|----------------|----|--------|-------------|-----|
| 연구-1 | 위촉연구원 | 전력변환시스템 연구 | 1명 | 석사이상 | 전력변환시스템연구센터 | 광주 |
| 연구-2 | 위촉연구원 | 파워 IC 설계연구 | 1명 | 학사이상 | 파워SoC연구센터 | 창원 |
| 기술 | 위촉기술원 | 시험업무 지원 | 1명 | 전문학사이상 | 전기특성시험실 | 안산 |
| 행정-1 | 위촉사무원 | 연구과제 관리 및 지원 | 1명 | 무관 | 스마트그리드연구본부 | 광주 |
| 행정-2 | 위촉사무원 | 강소특구육성사업 운영 보조 | 1명 | 무관 | 강소특구기획실 | 창원 |

※ 상세내역 직무기술서(별첨) 참조

2. 응시자격

- 국가공무원법 제33조 각 호에 해당하지 않는 자로서 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 남자인 경우, 병역의무를 필한 자 또는 면제자
- ※ 우대사항 : 국가보훈대상자 및 장애인은 관계법에 따라 우대

3. 근무조건

- 고용형태 : 별정직(계약직)
- 기 타 : 4대 보험 가입, 복지카드 발급
- 근무조건

| 분야 | 근무기간 | 근무시간 |
|------|------------------------|---------|
| 연구-1 | 채용일로부터 2025년 7월 31일까지 | *주 32시간 |
| 연구-2 | 채용일로부터 2023년 12월 31일까지 | 주 40시간 |
| 기술 | 채용일로부터 1년간 근무 | 주 40시간 |
| 행정-1 | 채용일로부터 2024년 12월 26일까지 | 주 40시간 |
| 행정-2 | 채용일로부터 2024년 7월 31일까지 | 주 40시간 |

*연구-1 분야는 입사 후 주40시간까지 협의 가능

4. 블라인드 채용 관련 주요 내용

- 입사지원서 상 사진, 성별, 생년, 학교명, 졸업일, 전체 학점 입력란 없음
- 입사지원서(경험기술서, 자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 관련 내용 기재 금지
- 입사지원서에 기재한 성명, 연락처, 이메일, 주소, 병역사항은 블라인드 처리하여 전형 실시
- 면접위원은 지원자의 출신지역·가족관계·출신학교 등 인적사항 관련 질문 금지

5. 전형절차 및 일정

| 구분 | 내용 | | 일정 |
|----------------------|---|---|---------------------|
| 원서접수 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 한국전기연구원 채용사이트(https://keri.recruitment.kr) 온라인 접수 | | '23.3.17.~'23.4.1. |
| 예비심사 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 채용분야별 응시자격 충족여부 확인 | | '23.4.1. |
| 1차 서류심사 (100점) | 전형 방법 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 입사지원서, 경험/경력기술서, 자기소개서 기반 서류심사 * 예비심사 적격자에 한해 실시 | '23.4.4.~'23.4.5. |
| | 평가 요소 | <ul style="list-style-type: none"> • 직무적합성(50점) • 조직적합성(50점) | |
| | 합격 배수 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3배수 이내로 70점 이상 충족하는 자에 한해 선발 | |
| 2차 면접심사 (100점) | 전형 방법 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 심층면접 : 업무추진능력 및 인성/소양/성장가능성 정도 평가 * 1차 전형 합격자에 한해 실시 | '23.4.11.~'23.4.12. |
| | 평가 요소 | <ul style="list-style-type: none"> • 필요지식·기술 보유수준(60점) • 필요태도 보유수준(20점) • 성장가능성(20점) | |
| 신체검사 및 결격사유 검토 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 결격사유 검토 후 이상 없을 시 최종 임용 ■ 임용예정일 : '23. 4-5월 중 | | '23.4.17.~'23.4.21. |

※ 내부 사정에 따라 상기 일정은 변동될 수 있음

※ 전형별 합격기준 : 각 전형의 합격기준(70점 이상)을 충족하는 자로 합격배수 이내인 자

※ 동점자 처리기준 : (1차 전형) 동점자 전원 합격 / (2차 전형) 1차 전형 점수 순위

6. 접수방법

■ 접수기간 : 2023.3.17.(금) ~ 2023.4.1.(토). 16시까지(16일간)

■ 접수방법 : (온라인 접수)한국전기연구원 채용홈페이지(<https://keri.recruitment.kr>)

7. 제출서류

- 2차 전형 합격자에 한해 제출

| 구분 | 제출 서류 |
|------|---|
| 증빙서류 | <ul style="list-style-type: none">■ 지원서 작성 시 기재한 사항에 대한 증빙서류- 교육사항증명서(성적증명서, 이수증명서), 자격증명서, 장애인 또는 보훈대상자 증명서 |
| 기타서류 | <ul style="list-style-type: none">■ 신원조회 및 연구원 입원에 필요한 서류- 신원진술서, 기본증명서, 주민등록등본/초본 등 |

※ 주요 기재사항이 증빙서류와 일치하지 않거나 허위임이 판명될 경우 합격 취소

※ 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조 제1항에 의거하여 원본 채용 증빙서류(채용사이트 또는 이메일로 제출된 서류 및 제출요구가 없음에도 자발적으로 제출한 서류 제외)의 반환을 청구하는 경우 채용여부 확정일로부터 15일 이내 본인 확인 후 반환 가능하며, 채용 서류의 반환 청구 기간 경과시 파기(단, 소요비용은 응시자가 부담할 수 있음. 반환절차에 관한 세부사항은 채용사이트 공지사항에서 확인)

8. 기타사항

- 채용적격자가 없다고 판단한 모집분야에 대해서는 미채용 예정
- 제출서류 등이 허위로 판명되는 경우 합격을 취소할 수 있음
- 직무기술서 상에 기재된 내용을 중점 평가하므로 지원 분야의 직무기술서 확인
- 정부의 블라인드 채용 방침에 따라 전형 실시

9. 문의처

- 문의사항은 채용홈페이지 또는 이메일(recruit@keri.re.kr)로 문의

2023. 3. 17.

한국전기연구원장

참고

직무기술서

[직무기술서 : 연구-1]

| | | | | |
|------------|---|---------------|----------|-------------------------------|
| 채용 직종 | 위촉연구원 | | 채용 분야 | 연구-1 전력변환시스템 연구 (근무지 : 광주) |
| 분류 체계 | 세부분야 | 전력변환시스템 고도화기술 | | |
| 일반요건 | 연령 / 성별 | 무관 | | |
| 교육요건 | 학력 | 석사이상 | | |
| | 전공 | 전기공학 및 관련학과 | | |
| 기타요건 | - | | | |
| 우대사항 | <ul style="list-style-type: none"> ■ PSCAD/MATLAB/RTDS 유경험자, DSP/FPGA 유경험자, C 프로그램 유경험자, 전력변환 시험 유경험자 | | | |
| 직무수행 내용 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 전력변환시스템 고도화기술 - 멀티터미널 MVDC PHILS 구축 업무 지원 - MMC 제어장치 시험 업무 지원 - 전력계통/전력변환 해석 프로그램 사용(PSCAD/MATLAB/RSCAD/RTLAB 등) | | | |
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 전력계통과 전력변환에 대한 지식 ■ 전력계통과 전력변환 해석 프로그램에 대한 지식 ■ 전력변환 시험을 위한 C 프로그램 및 DSP/FPGA 에 대한 지식 | | | |
| 필요기술 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 전기공학 및 관련 분야 수학 ■ 전력계통/전력변환시스템 시뮬레이션 프로그램에 대한 기술 ■ 전력변환시스템의 시험 기술 | | | |
| 직무수행 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 새로운 아이디어를 창출하려는 태도 ■ 신기술개발에 대한 도전정신 ■ 관련 분야 신기술 정보 입수 및 습득에 대한 적극성 ■ 직무에 대한 열의와 책임감 있는 태도 ■ 전문지식에 대해 지속적으로 탐구하고 응용하려는 자세 ■ 배려와 소통을 중시하는 팀워크 지향적 태도 | | | |
| 직업기초 능력 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 의사소통능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리 (의사소통능력) 문서이해능력, 문서작성능력, 경청능력 (자원관리능력) 시간자원관리능력, 물적자원관리능력 (문제해결능력) 사고력, 문제처리능력 (대인관계능력) 팀워크능력 (기술능력) 기술이해능력, 기술선택능력, 기술적용능력 (직업윤리) 근로윤리, 공동체윤리 | | | |
| 참고 사이트 | <ul style="list-style-type: none"> · www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. | | | |

[직무기술서 : 연구-2]

| | | | |
|--------------------|---|------------------|-------------------------------|
| 채용 직종 | 위촉연구원 | 채용 분야 | 연구-2 파워 IC 설계연구 (근무지 : 창원) |
| 분류 체계 | 세부분야 | IC 회로 설계 및 테스트 | |
| 일반요건 | 연령 / 성별 | 무관 | |
| 교육요건 | 학력 | 학사이상 | |
| | 전공 | 전기공학 및 관련학과 | |
| 기타요건 | - | | |
| 우대사항 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 반도체 회로 설계를 사용 유경험자 | | |
| 직무수행 내용 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 우주용 무선전력전송 시스템 전원장치 경량화 모듈 성능 실험을 수행한다. - 송신부 배터리 연결 제어 회로 설계 - 송신부 전원장치 경량화 모듈 테스트 | | |
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 반도체 회로 설계 관련 전공 지식 ■ 전력전자 전공 지식 | | |
| 필요기술 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 반도체 회로 설계를 사용법 ■ 오실로스코프 등 측정장비 사용법 | | |
| 직무수행 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 성실하고 적극적인 태도 | | |
| 직업기초 능력 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 기술능력, 직업윤리 (의사소통능력) 문서이해능력, 문서작성능력, 경청능력, 언어구사력, 기초외국어능력 (문제해결능력) 사고력, 문제처리능력 (수리능력) 기초연산능력, 기초통계능력, 도표분석능력, 도표작성능력 (기술능력) 기술이해능력, 기술선택능력, 기술적용능력 (직업윤리) 근로윤리, 공동체윤리 | | |
| 참고 사이트 | <ul style="list-style-type: none"> · www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. | | |

[직무기술서 : 기술]

| | | | |
|--------------------|---|---------------------------|--------------------------|
| 채용 직종 | 위촉기술원 | 채용 분야 | 기술 시험업무 지원 (근무지 : 안산) |
| 분류 체계 | 세부분야 | 전기기기 시험업무 지원 | |
| 일반요건 | 연령 / 성별 | 무관 | |
| 교육요건 | 학력 | 전문학사이상 | |
| | 전공 | 이공계열(기계공학/금속공학/전기재료/응용화학) | |
| 기타요건 | - | | |
| 우대사항 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 시험업무 경력자 우대 | | |
| 직무수행 내용 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 전기재료시험에 대한 수행과 시험 데이터 처리 업무를 지원한다. - 기계적특성 시험 - 성분분석 시험 - 시험데이터 처리 - 시험실 관리지원 | | |
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 전기재료시험 설비에 대한 지식 ■ 기본 OA(엑셀, 한글, 파워포인트 등) 지식 | | |
| 필요기술 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 전기재료시험 설비 운용 능력 | | |
| 직무수행 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 시험 설비 관리에 대한 책임감 있는 태도 ■ 시험 데이터에 대한 정확한 업무처리 태도 ■ 주어진 업무 수행에 대한 책임감 ■ 상황 판단력과 관찰력이 있는 자세 ■ 업무규정, 문서보안 등 각종 규정 준수 의지 ■ 타부서와 업무 협조 노력 | | |
| 직업기초 능력 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 분석시험설비 운용능력, 데이터처리능력, 의사소통능력, 문제해결능력 | | |
| 참고 사이트 | <ul style="list-style-type: none"> · www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. | | |

[직무기술서 : 행정-1]

| | | | | |
|--------------------|---|--|------------------|--------------------------------|
| 채용 직종 | 위촉사무원 | | 채용 분야 | 행정-1 연구과제관리 및 지원 (근무지 : 광주) |
| 분류 체계 | 세부분야 | 기업의 재생에너지 사용 활성화 관련 세부 연구과제 관리 및 행정 지원 | | |
| 일반요건 | 연령 / 성별 | 무관 | | |
| 교육요건 | 학력 | 무관 | | |
| | 전공 | 경영학 및 관련 인문/사회/상경학과 | | |
| 기타요건 | - | | | |
| 우대사항 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 기본OA 능숙자(한글, Word, PPT, Excel 등) 우대 ■ 스마트그리드 및 에너지신산업 R&D과제 관리 및 지원 경력자 | | | |
| 직무수행 내용 | <ul style="list-style-type: none"> ■ KERI 스마트그리드본부(광주) 사업 행정 지원 ■ 기업의 재생에너지 사용 활성화 관련 세부 연구과제 관리 및 제반 행정 업무 지원 | | | |
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 공공기관 및 연구기관의 특성에 대한 기본적 인식과 지식 ■ 과학기술과 적용 분야에 대한 관심과 기본적 지식 ■ 한글, MS Office, 사진촬영 등 정보처리 기능 관련 지식과 디지털소통 능력 | | | |
| 필요기술 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 연구자 지원 및 대외 협력대응을 위한 커뮤니케이션 능력 ■ 내·외부 관련자료 대응 능력 ■ 문서작성(사무)능력 및 컴퓨터 활용능력 등 | | | |
| 직무수행 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 내·외부 고객 관리를 위한 적극적이고 고객 지향적인 태도 ■ 적극적 협업 및 팀워크 수행능력 ■ 동료와의 원활한 소통능력 ■ 비용 지출 및 정산 관련 철저 검수 태도 ■ 맡은바 업무 진행에 대한 책임감 ■ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도 | | | |
| 직업기초 능력 | <ul style="list-style-type: none"> ■ (의사소통능력) 문서이해, 문서작성 능력이 우수하고, 언어소통이 원활해야 함 ■ (자원관리능력) 시간관리 능력이 우수하고 부지런한 성격이어야 함 ■ (문제해결능력) 사고력이나 문제해결능력이 보통 이상으로 창의적이어야 함 ■ (대인관계능력) 갈등요인이 있을 경우에도 팀워크를 해치지 않는 친화력 있어야 함 | | | |
| 참고 사이트 | <ul style="list-style-type: none"> · www.ncs.go.kr(국가직무능력표준 홈페이지) · http://www.keri.re.kr(한국전기연구원 홈페이지) · http://keri.recruitment.kr(한국전기연구원 지원서 접수 사이트) · 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. | | | |

[직무기술서 : 행정-2]

| | | | | |
|--------------------|--|---------------------|------------------|-----------------------------------|
| 채용 직종 | 위촉사무원 | | 채용 분야 | 행정-2 강소특구육성사업 운영 보조 (근무지 : 창원) |
| 분류 체계 | 세부분야 | 강소특구육성사업 운영 및 수행 지원 | | |
| 일반요건 | 연령 / 성별 | 무관 | | |
| 교육요건 | 학력 | 무관 | | |
| | 전공 | 상공/이공계열 | | |
| 기타요건 | - | | | |
| 우대사항 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 창업지원 사업 운영 및 기술지주회사 업무 수행 경험자 우대 ■ 기술이전 및 기술사업화 업무 수행 경험자 우대 ■ 기술창업 분야 자격증(기술창업지도사 등) 소지자 ■ 기본 OA 능숙자(한글, Word, PPT, Excel, 포토샵 등) | | | |
| 직무수행 내용 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 창원 강소특구 육성사업 운영 - 예비, 초기 창업자 사업화 지원 업무 - 사업 홍보, 사업비 집행·정산 등 행정 지원 | | | |
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 기술창업(교육, 아이템 검증, 창업, 투자연계 등) 지도 능력 ■ 창업기업 투자 펀드 기획 능력 ■ 컴퓨터 활용 능력 (한글, Word, PPT, Excel, 포토샵 등) | | | |
| 필요기술 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 연구관련 기본 용어, 연구분야, 학문 및 과학기술 분류에 대한 지식 ■ 국가 연구개발사업의 관리에 관한 지식 ■ 기술이전 사업화 및 기술경영(MOT, Management of Technology) 관련 지식 ■ 창업 아이템 검증 및 창업지원 관련 지식 | | | |
| 직무수행 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 문서 작성 능력(계획서, 보고서, 홍보물 등) ■ 기술창업 교육 기획 능력 ■ 기술창업 관련 법령 및 지원제도에 대한 이해 능력 ■ 기술창업 상담을 위한 커뮤니케이션 능력 ■ 창업사업계획서 작성 및 비즈니스모델 수립 능력 ■ 프로그램 활용 능력(아래아 한글, 파워포인트, 엑셀, 일러스트레이터, 포토샵 등) | | | |
| 직업기초 능력 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 적극적 협업 및 팀워크 수행능력 ■ 내·외부 고객 관리를 위한 적극적이고 고객 지향적인 태도 ■ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도 ■ 동료와의 원활한 소통능력 ■ 비용 지출 및 정산 관련 철저 검수 태도 ■ 맡은바 업무 진행에 대한 책임감 | | | |
| 참고 사이트 | <ul style="list-style-type: none"> ■ (의사소통능력) 문서이해, 문서작성 능력이 우수하고, 언어소통이 원활해야 함 ■ (자원관리능력) 시간관리 능력이 우수하고 부지런한 성격이어야 함 ■ (문제해결능력) 사고력이나 문제해결능력이 보통 이상으로 창의적이어야 함 ■ (대인관계능력) 갈등요인이 있을 경우에도 팀워크를 해치지 않는 친화력 있어야 함 | | | |