

한국해양수산연수원 2024년 제1차 정규직 직원 채용 공고

한국해양수산연수원은 미래지향적 해양·수산실무교육을 선도하는 고객중심의 세계일류 해양·수산전문인력 육성기관으로서, 창의적인 사고를 가진 참신하고 열정적인 인재를 아래와 같이 공개 모집하오니 많은 응모를 바랍니다.

2024년 3월

한국해양수산연수원장

1 채용 개요

가. 채용 직군 및 인원

채용직군	채용분야(주요업무)	인원(명)
교원직	전임강사 이상 교원(상선헬해-액화가스·선박보안·통신교육 등)	1
	전임강사 이상 교원(상선헬해-승선교육) ※해사고 승선 실습선 근무, 주 기항지(부산)	1
	전임강사 이상 교원(상선기관-승선교육) ※해사고 승선 실습선 근무, 주 기항지(인천)	1
	전임강사 이상 교원(안전교육-구명분야 등) ※목포분원 근무	1
행정직	일반행정	1
	일반행정(국제교육 업무)	1
	보건관리자	1
	기록물관리자	1
	정보화	1
선박직	기관사 또는 감독 ※어선실습선 근무, 주 기항지(부산)	1
무기계약직 (일반사무직)	일반사무	1
무기계약직 (공무직)	시설분야(시설전문-기계설비)	1
	미화분야(미화전문-외곽)	1
	미화분야(미화일반-생활관)	1
	미화분야(미화일반) ※부산 용당캠퍼스 근무	1
계		15

※ 채용분야별 직무는 [별첨]직무기술서 참조

※ 채용분야별 복수지원 또는 공고기간 내 연수원에서 모집하는 타공고에 중복지원 불가

나. 직군별 지원자격

직군	채용분야 (주요업무)	지 원 자 격
교 원 직	상선험해 (액화가스· 선박보안· 통신 등 교육)	<p>○다음의 기준요건을 모두 충족하는 자</p> <p>가. 자격요건 : 전문학사 이상 학위 소지자로서 2급 항해사(상선) 이상 면허를 소지한 자</p> <p>나. 경력요건 : 원양구역을 항행구역으로 하는 총톤수 6,000톤 이상 액화가스운반선에서 1등 항해사 이상의 직책으로 1년 이상의 승무경력이 있는 자</p>
	상선험해 (승선교육) *부산 실습선근무	<p>○다음의 기준요건을 모두 충족하는 자</p> <p>가. 자격요건 : 전문학사 이상 학위 소지자로서 2급 항해사(상선) 이상 면허를 소지한 자</p> <p>나. 경력요건 : 상선에서 1등 항해사 이상의 직책으로 1년 이상의 승무 경력이 있는 자</p>
	상선기관 (승선교육) *인천 실습선근무	<p>○다음의 기준요건을 모두 충족하는 자</p> <p>가. 자격요건 : 전문학사 이상 학위 소지자로서 2급 기관사 이상 면허를 소지한 자</p> <p>나. 경력요건 : 상선에서 1등 기관사 이상의 직책으로 1년 이상의 승무 경력이 있는 자</p>
	안전교육 (구명분야 등) *목포분원 근무	<p>○다음의 기준요건을 모두 충족하는 자</p> <p>가. 자격요건 : 전문학사 이상 학위 소지자로서 2급 해기사(항해사 또는 기관사) 이상 면허를 소지한 자</p> <p>나. 경력요건 : 다음의 기준요건(①, ②) 중 하나 이상을 충족하는 자</p> <p>① 원양구역을 항행구역으로 하는 상선에서 1등 항해사 또는 1등 기관사 이상의 직책으로 1년 이상의 승무경력이 있는 자</p> <p>② 해기교육 지정교육기관에서 5년 이상의 강의 경력이 있는 자</p>

직군	채용분야 (주요업무)	지 원 자 격														
행정직	*행정직 공통 지원자격	<p>○ 공인 영어성적 기준점수 이상인 자(택1)</p> <table border="1" data-bbox="486 360 1417 510"> <thead> <tr> <th rowspan="2">TOEIC</th> <th colspan="2">TOEFL</th> <th rowspan="2">OPIC</th> <th rowspan="2">TOEIC speaking</th> <th rowspan="2">G-TELP (Level 2)</th> </tr> <tr> <th>IBT</th> <th>PBT</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>700</td> <td>71</td> <td>530</td> <td>IM2</td> <td>120</td> <td>65</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 접수마감일(24.3.27.) 기준 대상 어학시험 자체 유효기간(2년)이 유효하거나, 인사혁신처 사이버국가고시센터에서 조회가능한 어학능력성적이어야 하며, 국내 정기시험 성적만 인정함(추후 성적표 제출 필수)</p>	TOEIC	TOEFL		OPIC	TOEIC speaking	G-TELP (Level 2)	IBT	PBT	700	71	530	IM2	120	65
	TOEIC	TOEFL		OPIC	TOEIC speaking				G-TELP (Level 2)							
		IBT	PBT													
	700	71	530	IM2	120	65										
	일반행정	○ 공통 지원자격을 갖춘 자														
일반행정 (국제교육업무)	○ 토익스피킹 7레벨(160점) 또는 OPIC (IH)이상 취득한자															
보건관리자	<p>○ 공통 지원자격 및 다음 기준요건 중 어느 하나에 해당하는 자</p> <p>① [의료법]에 따른 의사</p> <p>② [의료법]에 따른 간호사</p>															
기록물관리자	<p>○ 공통 지원자격 및 다음의 기준요건 중 어느 하나에 해당하는 자</p> <p>① 기록관리학 석사학위 이상을 취득한 자</p> <p>② 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람으로서 행정안전부령으로 정하는 기록관리학 교육과정을 이수하고, 행정안전부장관이 시행하는 기록관리 전문요원 시험에 합격한 사람</p> <p>가. 기록관리학 학사학위를 취득한 자</p> <p>나. 역사학 또는 문헌정보학 학사학위 이상을 취득한 자</p>															
정보화	<p>○ 공통 지원자격 및 다음의 기준요건을 모두 충족하는 자</p> <p>① IT관련분야* 학사학위 이상을 취득한 자</p> <p>* 정보통신학, 정보통신공학, 컴퓨터공학, 컴퓨터과학, 전자전기컴퓨터학, 전산학 및 이와 유사한 전공분야</p> <p>② 정보기술분야* 자격증 소지자</p> <p>* 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 정보보안기사, 정보통신기사, 정보시스템관리사, 국제공인정보시스템보안전문가(CLSSP), 국제공인정보시스템감사자(CISA), 정보보호전문가(SS1급), SQL전문가, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사(구. 전자계산기기술사), 정보통신기술사, 기술지도사(정보처리)</p>															

직군	채용분야 (주요업무)	지 원 자 격
선 박 직	기관사 또는 감독 (어선실습선) *부산 실습선근무	○ 다음의 기준요건을 모두 충족하는 자 가. 자격요건 : 5급기관사 이상 해기사면허를 소지한 자 나. 경력요건 : 최근 5년 이내 어선에서 3등 기관사 이상 직책으로 1년 이상 승무경력이 있는 자(실습경력 제외)
무기 계약 - 일반 사무	일반사무직	○ 별도 자격 요건 없음
무기 계약 - 공무	시설직 (시설전문 -기계설비)	○ 다음의 기준요건 중 어느 하나에 해당하는 자 ① 시설물관리분야(공조냉동기계, 에너지관리, 배관, 용접) 기능사 실무경력 3년이상인자 ② 시설물관리분야(건축설비, 배관, 건설기계설비, 공조냉동기계, 용접, 에너지관리)산업기사 실무경력 2년 이상인자 ③ 보조기계설비유지관리자 법정선임 가능한 자
	미화직 (미화전문)	○ 외곽 청소 등 업무가 가능한 자
	미화직 (미화일반)	○ 내부·생활관 청소 등 업무가 가능한 자(영도) ○ 내·외부 청소 등 업무가 가능한 자(용당)
공통 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고기간 내 연수원에서 모집하는 공고에 중복지원 불가 (중복지원 시 심사대상에서 제외) ○ 입사지원서 접수 마감일 기준('24.3.27.) 소지면허 및 자격사항이 유효하여야 함. ○ 채용분야에 적격자가 없거나, 임용일에 근무 불가능한 자는 채용하지 않을 수 있음. ○ 임용 시기는 연수원 사정에 따라 변경될 수 있음. ○ 「인사규정」 제10조(결격사유) [별첨1] 각 호에 해당하지 않는 자. ○ 공고일 기준 연수원 인사규정 제31조의 정년(교원직 61세, 그 외 직군 60세) 이내인 자 ○ 성별 무관이나, 남성의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 	

다. 근무조건

구 분	정 년	근무형태(근무시간)		근무지 등
교원직	61세	▶ 09:00 ~ 18:00 (통상근무)		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 근무지: <ul style="list-style-type: none"> · 한국해양수산연수원 영도본원 [부산 영도구 해양로 367(동삼동)] · 용당캠퍼스 [부산 남구 신선로 356번길 93(용당동)] · 목포본원 [전라남도 목포시 고하대로597번길 75-35] · 한국해양수산연수원 실습선(부산, 인천) ▶ 채용직종, 채용분야 중 근무지 별도 표기 없는 경우 부산 영도본원 근무 ▶ 근무지 및 근무시간은 기관의 근무환경 및 인사운영 상 필요에 의해 변경(부산↔목포)될 수 있음.
행정직 · 선박직 · 무기계약직 (일반사무직)	60세	▶ 09:00 ~ 18:00 (통상근무)		
무기계약직 (공무직)	60세	시설직	▶ 09:00 ~ 18:00 (통상근무)	
		미화직 (미화전문)	▶ 07:00 ~ 16:00	
		미화직 (미화일반-생활관)	▶ 09:00 ~ 18:00	
		미화직 (미화일반)	▶ 07:00 ~ 16:00	

※ 보수 및 복리후생 등은 연수원 제 규정에 따름

※ 일반사무직 및 공무직의 경우, 기본급 외 월 130,000원의 급식비 및 연 1,000,000원 명절상여금 별도 지급

라. 접수방법

구 분	내 용
공고장소	▶ 한국해양수산연수원 홈페이지(채용관리시스템 hr.seaman.or.kr) 기획재정부 알리오, 인사혁신처 나라일터 홈페이지 등 공고
공고일자	▶ 2024. 3. 13.(수)
지 원 서	▶ 연수원 채용관리시스템(hr.seaman.or.kr)에 내용 입력 후 제출
접수기간	▶ 2024. 3. 13.(수) ~ 2024. 3. 27.(수) 12:00까지(채용관리시스템 접수, 마감기한 준수)
접수방법	▶ 한국해양수산연수원 채용관리시스템을 통해 접수(마감 당일 12:00까지 최종제출분에 한함) - 채용관련 모든 내용은 채용관리시스템(hr.seaman.or.kr)을 통해 확인 가능 - 지원서를 복수로 제출하거나 공고문의 접수방법과 다르게 임의 수정 또는 제출한 경우 심사에서 제외 됨.

2

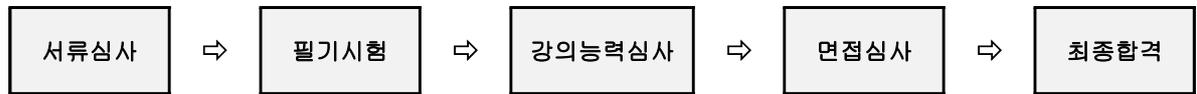
채용 절차 및 일정

가. 채용절차

○ 행정직 · 선박직 · 공무직 · 일반사무직



○ 교원직(전임강사 이상)



나. 채용 단계별 일정

구 분	일 정	비 고
채용공고	▶ 2024. 3. 13.(수)	▶ 기관 홈페이지, 알리오, 나라일터 등
지원서접수	▶ 2024. 3. 13.(수) ~ 3. 27.(수) 12:00까지	▶ 온라인접수 (hr.seaman.or.kr)
서류전형 합격자발표	▶ 2024. 4. 9.(화), 18:00	▶ 홈페이지 공고 및 개별 문자안내
필기전형	▶ 2024. 4. 13.(토)	▶ 시간 및 장소 별도 공지
필기전형 합격자발표	▶ 2024. 4. 17.(수), 18:00	▶ 홈페이지 공고 및 개별 문자안내
강의능력심사 및 합격자발표	▶ [전임강사 이상 교원] ▶ (심사) 2024. 4. 25.(목)~ 4. 26.(금) ▶ (합격자 발표) 2024. 5. 3.(금), 18:00	▶ 시간 및 장소 별도 공지
면접전형	▶ [행정직, 일반사무직, 공무직] 2024. 4. 23.(화)~4. 24.(수) ▶ [선박직] 2024. 4. 24.(수) ▶ [전임강사 이상 교원] 2024. 5. 16.(목) ~ 5. 17.(금)	▶ 시간 및 장소 별도 공지
최종 합격자발표	▶ [행정직, 공무직, 일반사무직, 선박직] 2024. 5. 3.(금), 18:00 ▶ [전임강사 이상 교원] 2024. 5. 23.(목), 18:00	▶ 홈페이지 공고 및 개별 문자안내
임용서류등록기간	▶ [행정직, 공무직, 일반사무직, 선박직] 2024. 5. 7.(화) ~ 5. 9.(목) ▶ [전임강사 이상 교원] 2024. 5. 24.(금) ~ 5. 28.(화)	▶ 서류등록방법: 직접방문 또는 등기우편 또는 담당자메일 (wls7086@seaman.or.kr) 송부 ▶ 임용 시기는 연수원 사정에 따라 변경될 수 있음
임 용	▶ [행정직, 공무직, 일반사무직, 선박직] 2024. 5. 20.(월) ▶ [전임강사 이상 교원] 2024. 6. 3.(월)	

다. 채용 단계별 심사내용 및 선발기준

구 분	심사내용 및 선발기준															
1 단 계	<p>▶ 심사대상: 지원자 전원</p> <p>▶ 심사내용:</p> <p>① 제출서류 및 지원자격 적격여부</p> <p>② 입사지원서 불성실 작성 여부</p> <p>- 자기소개서 문항과 무관한 내용으로 지원서 작성 및 자기소개서 문항 미기재 등</p> <p>③ 블라인드 위반 여부(위반시 부적격처리)</p> <p>- 성명, 성별, 나이, 출신지역, 출신학교, 가족·친인척의 직위/직업/재산 등, 지인 근무여부, 종교 등 기재</p> <p>④ (교원직 해당) 학위·면허·경력심사(해당 증빙서류제출 必)</p>															
	<p>▶ 심사대상 : 서류전형 합격자</p> <p>▶ 심사내용 :</p> <table border="1" data-bbox="368 882 1417 1106"> <thead> <tr> <th>직군</th> <th colspan="2">심사내용</th> <th>문항 및 시간(안)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>행정직 선박직 일반사무직</td> <td>인성검사</td> <td>객관식(적/부)</td> <td>200문항 및 30분 내외</td> </tr> <tr> <td></td> <td>직무능력검사</td> <td>객관식 (NCS기반 문제출제)</td> <td>50문항 및 50분 내외</td> </tr> <tr> <td>교원직 공무직</td> <td>인성검사</td> <td>객관식(적/부)</td> <td>200문항 및 30분 내외</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 필기전형 시험시간 및 고사장(부산 소재) 추후 별도 공지 예정</p> <p>▶ 필기전형 합격자 선발기준</p> <p>- 행정직, 선박직, 일반사무직 : 인성검사 결과 적합자 중 직무능력검사 고득점자 순 4배수 선발</p> <p>※ 행정직은 만점의 60%미만, 선박직 및 일반사무직은 만점의 40%미만 득점 시, 전형배수에 관계없이 불합격 처리</p> <p>- 교원직 : 인성검사 결과 적합자 중 서류심사 고득점자 순 4배수 선발</p> <p>- 공무직 : 인성검사 결과 적합자 전원</p>	직군	심사내용		문항 및 시간(안)	행정직 선박직 일반사무직	인성검사	객관식(적/부)	200문항 및 30분 내외		직무능력검사	객관식 (NCS기반 문제출제)	50문항 및 50분 내외	교원직 공무직	인성검사	객관식(적/부)
직군	심사내용		문항 및 시간(안)													
행정직 선박직 일반사무직	인성검사	객관식(적/부)	200문항 및 30분 내외													
	직무능력검사	객관식 (NCS기반 문제출제)	50문항 및 50분 내외													
교원직 공무직	인성검사	객관식(적/부)	200문항 및 30분 내외													
2 단 계	<p>▶ 심사대상 : 교원직 필기시험 합격자</p> <p>▶ 심사내용 : 시범강의를 통한 강의능력 심사</p> <p>▶ 평가항목 : 강의내용, 채용분야에 대한 지식, 표현능력 및 표현태도, 영어능력, 교안 및 자료활용도</p> <p>▶ 발표주제 : 필기시험 합격자 대상 사전 별도 공지(채용홈페이지 및 개별안내)</p> <p>▶ 심사장소 : 영도본원 연수원 내, 별도 공지</p> <p>▶ 합격자 선발기준 : 위원별 30점 만점, 최고점 및 최저점 제외 산술평균</p> <p>※ 강의능력심사 만점의 50%(15점) 미만인 자는 전형배수에 상관없이 불합격 처리</p>															
3 단 계	<p>▶ 심사대상: 필기전형 및 강의능력심사 합격자 (※증빙서류 진위여부 검증 시, 부적격자 탈락)</p> <p>▶ 면접내용: NCS기반 직무역량 및 인성 심층면접</p> <p>- 입사지원서 및 지원자의 학습·경험 기반 직무역량 및 인성 심층면접을 통해 직무 전문성, 발전가능성, 의사소통능력, 공직윤리 등 검증</p>															

구 분		심사내용 및 선발기준
2 단 계	면접심사	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 최종합격자 선발기준 : 위원별 최고점 및 최저점 제외 산술평균 고득점자 - 교원직 : 면접심사 만점의 50%(15점) 이상인 자 중 각 단계별 점수를 합산하여 70점 이상인 자 중 고득점자 순으로 최종합격자 결정 - 행정직, 선박직 : 심사단계별 점수를 합산하여 70점 이상인 자 중 고득점자 - 공무원, 일반사무직 : 면접심사 점수가 70점 이상인 자 중 고득점자
3 단 계		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 동점자처리기준 - 교원직 : 취업지원대상자 > 면접심사 > 강의능력심사 > 서류심사 고득점자 - 선박직: 취업지원대상자 > 상위면허 > 승무경력 - 행정직, 일반사무직: 취업지원대상자 > 면접심사 > 직무능력검사 고득점자 - 공무원: 취업지원대상자 > 근무경력
임 용		▶ 최종합격자가 등록기간 내 임용을 포기하거나 임용 후 3개월 이내에 퇴직하여 결원이 발생하는 경우, 예비합격자 순번(채용 예정인원의 2배수 이내)에 따라 임용할 수 있음.

※ 전형 단계별 상세일정 및 장소 등은 연수원 채용관리시스템 홈페이지에 공고되는 공고서에 따름

3 제출 서류

가. 블라인드 채용관련 유의사항 안내

- 우리 연수원은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 채용을 진행함에 따라, 차별을 유발하고 편견을 줄 수 있는 개인 인적사항(출신지역, 생년월일, 성명, 연령, 성별, 출신학교, 사진, 가족/친인척의 직위·직업·재산, 지인 근무여부 등)을 심사에 반영하지 않습니다.
- 입사지원서(인적사항 기재란 제외) 및 자기소개서에 개인 인적사항을 기재할 경우, 불이익이 주어질 수 있으니 작성에 유의하여 주시기 바랍니다.

나. 직군별 제출서류 안내

구 분	채용직군(분야)별 제출 서류
입사 지원 (※온라인 제출)	<p>① 지원서(한국해양수산연수원 채용관리시스템에 내용 입력 후 제출)</p> <p>② 자기소개서(한국해양수산연수원 채용관리시스템에 내용 입력 후 제출)</p> <p>③ 최종학력 졸업증명서</p> <p>④ 학위증명서</p> <p>⑤ 성적증명서</p> <p>⑥ 승무(승선)경력증명서</p> <p>⑦ 고용보험피보험자격이력내역서 또는 건강보험자격득실확인서</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>※ 자격요건 중 승무경력을 요구하는 경우 해당 경력의 증명은 선박직원법 시행령 제9조(승무경력의 증명)에 따라 증명되어야 하며, 함정 및 그 밖의 선박으로 선원수첩을 가지지 아니하고 승무할 수 있는 선박의 승무경력 증명 시 다음의 요건을 모두 갖추어 증명하여야 함 (다만, 함정 및 시운전 선박은 1. 6. 7. 제외)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 선박번호·선종 및 선명 2. 총톤수, 배수톤수 또는 최대 이수중량 3. 기관의 종류 및 주기관 추진력 4. 직무 및 승무기간 5. 무선통신설비의 유무 6. 선박의 용도 및 항행구역 7. 선박소유자의 성명 또는 명칭과 선박의 국적 </div> <p>⑧ 자격증·면허증 사본</p> <p>⑨ 개인정보 수집·활용 동의서(채용관리시스템에서 내용확인 후 본인 동의)</p> <p>⑩ 우대사항 관련 증빙서류(취업지원대상자, 장애인 등 증빙서류 첨부하여 제출)</p>

구 분	채용직군(분야)별 제출 서류	
<p>입사 지원 (※온라인 제출)</p>	<p>선박직</p>	<p>① 지원서(한국해양수산연수원 채용관리시스템에 내용 입력 후 제출) ② 자기소개서(한국해양수산연수원 채용관리시스템에 내용 입력 후 제출) ③ 승무(승선)경력증명서 ④ 고용보험피보험자격이력내역서 또는 건강보험자격득실확인서</p> <p>※ 자격요건 중 승무경력을 요구하는 경우 해당 경력의 증명은 선박 직원법 시행령 제9조(승무경력 증명)에 따라 증명되어야 하며, 함정 및 그 밖의 선박으로 선원수첩을 가지지 아니하고 승무할 수 있는 선박의 승무경력 증명 시 다음의 요건을 모두 갖추어 증명하여야 함 (다만, 함정 및 시운전 선박은 1. 6. 7. 제외)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 선박번호·선종 및 선명 2. 총톤수, 배수톤수 또는 최대 이수중량 3. 기관의 종류 및 주기관 추진력 4. 직무 및 승무기간 5. 무선통신설비의 유무 6. 선박의 용도 및 항행구역 7. 선박소유자의 성명 또는 명칭과 선박의 국적 <p>⑤ 자격증·면허증 사본 ⑥ 개인정보 수집·활용 동의서(채용관리시스템에서 내용확인 후 본인 동의) ⑦ 우대사항 관련 증빙서류(취업지원대상자, 장애인 등 증빙서류 첨부하여 제출)</p>
	<p>행정직 일반사무직 공무직</p>	<p>① 지원서(한국해양수산연수원 채용관리시스템에 내용 입력 후 제출) ② 자기소개서(한국해양수산연수원 채용관리시스템에 내용 입력 후 제출) ③ 개인정보 수집·활용 동의서(채용관리시스템에서 내용확인 후 본인 동의) ④ 우대사항 관련 증빙서류(취업지원대상자, 장애인 등 증빙서류 첨부하여 제출)</p> <p>※ 입사 지원시 온라인 제출(기재)한 서류를 기반으로 심사하므로, 지원서에 경력사항, 자격증(면허), 어학성적 및 우대사항 등 추후 증빙 가능한 사항만 기재</p>
<p>필기전형 합격자 (※온라인 제출)</p>	<p>행정직 일반사무직 공무직 (※해당자)</p>	<p>① 경력증명서 또는 재직증명서 - 발급 일자, 근무 기간, 근무 부서, 직급, 발급 담당자 연락처 등 표기 ② 고용보험피보험자격이력내역서 또는 건강보험자격득실확인서 ③ 최종학력 졸업증명서 ④ 학위증명서 및 성적증명서 ⑤ 관련 면허증, 자격증, 어학성적 등 지원자격을 증빙할 수 있는 증빙서류</p>
<p>유의사항</p>	<p>▶ 최종 입사 지원 후 제출 서류를 별도 보완 및 추가 제출할 수 없습니다. ▶ 지원서 기재내용이 허위이거나, 면접전형 당일 증빙서류 미제출 시 합격 또는 임용이 취소됩니다.</p>	

※ 채용 자격의 확인 등을 위하여 상기 서류는 필수 제출이며, 제출한 서류로만 심사함

※ 지원서 기재내용이 중대한 허위이거나 증빙서류 미제출 시 합격 또는 임용이 취소될 수 있으며, 기재 착오 또는 누락 등은 지원자 본인 책임

4

우대사항

대상자	자격기준 등	전형단계 적용			증빙서류	
		서류	필기	면접		
취업지원대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자	전형별 5% 또는 10%			취업지원대상자 증명서	
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인			5%(경증) 10%(중증)	장애인증명서	
사회형평 채용	저소득층	「국민기초생활보장법」에 따른 기초생활수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자	-	-	5%	수급자증명서 또는 한부모가족증명서
	북한이탈 주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈 주민	-	-	5%	북한이탈주민 등록확인서
	다문화가족	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족에 해당하는 자	-	-	5%	가족관계증명서 또는 기본증명서
	경력단절 여성	「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」에 따라 혼인·임신·출산·육아 등으로 경력이 단절된 여성	-	-	5%	경력단절여성 추천서
연수원 근무 경력	무기계약직	무기계약직으로 근무한 기간에 대하여 1월에 0.4점의 가점 부여	*5점 이내 (교원)	5점 이내	-	경력(재직)증명서
	단기계약직	단기계약직으로 근무한 기간에 대하여 1월에 0.3점의 가점 부여	*4점 이내 (교원)	4점 이내	-	경력(재직)증명서
	인턴직	인턴직으로 근무한 기간에 대하여 1월에 0.3점의 가점 부여	*3점 이내 (교원)	3점 이내	-	경력(재직)증명서

※ 해당자는 입사지원 시 시스템에 우대사항 관련 증빙서류 첨부

- 우대사항 관련 증빙서류 미첨부 시 모든 전형단계 가점 적용 불가

※ 가점항목이 중복될 경우 가장 높은 한 가지 가점만 적용

※ 최소 모집단위별 최종 선발예정인원이 3명 이하인 경우 취업지원대상자 가산점 적용 불가 (단, 선발예정 인원이 3명이하인 경우이라도 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 가점 적용)

※ 무기계약직, 단기계약직, 인턴직 경력이 중복될 경우 합산점수는 총점의 5%로 하고, 기간계산은 15일 미만에는 적용하지 않으며, 15일 이상에 대해서만 1월로 계산하여 적용

* 연수원근무경력 가점 적용 : 전임강사 이상 교원직 및 교관직은 서류심사 시 가점 적용, 행정직, 선박직, 일반사무직, 공무원직은 필기시험(직무능력검사)에 가점 적용

5

채용서류의 반환

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제 11조 및 동법 시행령, 시행규칙에 따라 반환청구기간 내에 청구된 반환청구분에 한하여 반환
 - ▶ 반환대상서류: 채용과정에서 제출한 서류 일체(온라인)
 - ▶ 반환청구기간: 채용확정일로부터 30일 이내
 - ▶ 청구방법: 채용관리시스템(hr.seaman.or.kr) - 「채용문의」
 - ▶ 반환방법: 접수 후 14일 이내 요청서류 반환(등기)
 - ▶ 온라인으로 제출된 입사지원서, 각종 첨부 서류는 채용 완료시 일괄적으로 파기 예정이며, 별도 반환신청을 받지 않습니다.

6

기타 유의사항

- 가. 접수마감일에는 동시접속 등으로 인하여 접수가 원활하지 않을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.
- 나. 본 채용계획(절차 및 일정 등)은 연수원 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경사항은 연수원 채용관리 시스템 홈페이지를 통해 공고하므로 유의하시기 바랍니다.
- 다. 심사는 채용관리시스템에 입력 후 제출된 최종제출분만으로 심사하고, 지원서 기재 착오 또는 누락, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임이며, 증명서 위·변조, 시험 부정행위자 등은 불합격 처리합니다.
- 라. 각 단계별 심사 시 본인 확인을 위한 신분증(주민등록증 또는 운전면허증)을 반드시 지참하시고, 미지참시 응시가 불가합니다.(제한시간까지 미도착 포함)
- 마. 지역별 근무에 따른 관사지원 등의 해당사항은 없습니다.
- 바. 입사지원 및 서류제출은 한국해양수산연수원 채용관리시스템으로 온라인 접수만 가능하며, 방문 또는 우편접수는 진행하지 않습니다. 추후 허위사실이 발견될 경우 결정 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 사. 채용분야에 적격자가 없거나 임용일에 즉시 근무 불가한 자는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 아. 최종합격자가 등록기간 내 임용을 포기하는 경우 예비합격자 순번에 따라 임용할 수 있으며, 임용 후 3개월 이내에 퇴직하여 결원 발생 시 예비합격자 순번에 따라 추가 임용할 수 있습니다.
(※예비합격자 유효기간 : 최종합격자 임용일로부터 3개월)
- 자. 결정 통지 후에도 신원조회, 채용신체검사 등을 통하여 임용결격사유가 하거나, 학위·경력 등의 검증과정을 거쳐 허위사실이 발견될 경우 임용 결정이 취소될 수 있으며, 임용 이후에는 해임될 수 있습니다. (부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률에 따른 비위면직자등의 취업제한제도 적용)
- 차. 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않습니다.
- 카. 최종합격자는 외국어로 된 각종 증명서에 대하여 “아포스티유” 또는 “주한 해당국 공관이나 주재국 한국공관에서 공증” 받은 서류를 제출하여야 합니다.
- 타. 지원자는 외국어로 된 모든 증명서에 대하여 번역문(하단에 본인 날인)을 첨부하여야 합니다.
- 파. 기타 채용과 관련된 문의사항은 한국해양수산연수원 채용관리시스템 내 ‘채용문의’ 를 이용하여 주시기 바랍니다.

2024. 3.

한국해양수산연수원

[별표1]

해기교육 지정교육기관 현황

○ 해양수산부 국가승인통계의 ‘선원교육기관현황’에 따른 아래 23개 기관

한국해양대학교, 목포해양대학교, 부산해사고등학교, 인천해사고등학교, 부경대학교, 전남대학교,
제주대학교, 군산대학교, 경상국립대학교, 강원도립대학교, 인천해양과학고등학교, 충남해양과학고등학교,
한국해양마이스터고등학교, 경남해양과학고등학교, 완도수산고등학교, 성산고등학교, 울릉고등학교,
한국해양수산연수원, HMM오션서비스, 지마린서비스, 해군교육사령부, 해양경찰교육원, 한국해운협회

* 위 선원교육기관 이외의 지정교육기관 경력증명서를 제출할 경우 ‘지정교육기관 지정서’ 사본(원본 대조필 날인)을
함께 제출하여야 함

[별첨1] 인사규정 제10조(결격사유)

「인사규정」 제10조 결격사유

1. 전 근무기관에서 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
2. 전 근무기관에서 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자(부패행위로 인한 당연 퇴직 및 면직된 경우도 포함)
3. 피성년후견인
4. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
5. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
6. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
7. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
8. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 8의2. 직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 8의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 8의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 8의5. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따라 비위면직자에 해당하는 사람
9. 신규채용의 경우 임용권자가 임용예정 직무를 수행하기가 곤란하다고 인정하는 자
10. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소되고 5년이 경과하지 않은 사람

[별첨2] 채용서류 반환청구서 양식

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

○○ 사업장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

최종합격자 등록포기서

- 접수 번호 :
- 성 명 :
- 주민등록번호 : - 뒷자리 생략
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

위 본인은 () 사정으로 인하여 직원으로 임용될 의사가 없으므로 등록을 포기하고자 합니다.

2024. . .

위 본인 : (인)

한국해양수산연수원장 귀하

* 참고사항

1. 등록 포기사유(예) : 학업계속, 다른 기관(업체) 취업, 개인사정 등
2. 반드시 서명 또는 날인을 하시기 바랍니다.