

NCS기반 채용 직무설명서 - 축산물품질평가직

채용분야		축산물품질평가	
분류체계			
대분류	중분류	소분류	세분류
21. 식품가공	01. 식품가공	01. 식품가공	03. 축산식품가공
		02. 식품저장	03. 축산식품저장
24. 농림어업	02. 축산	01. 축산자원개발	01. 사료생산 02. 종축
		02. 사육관리	01. 젖소사육 02. 돼지사육 03. 가금사육 04. 한우사육
02.경영·회계·사무	01.기획사무	03.마케팅	02.고객관리
기관 주요사업	○ 축산물등급판정, 축산물이력제, 축산물유통사업, 조사/연구, 정보화, 축산(물) 생산 컨설팅 및 지도교육·홍보, 국제협력, 우수 축산물브랜드 인증 등 기타 국가 등으로부터 위탁 받은 사업과 부대사업		
직무수행 내용	○ (축산식품저장) 축산물(소, 돼지, 가금류, 계란) 등급판정 및 등급판정결과의 피드백·컨설팅 제공, 등급판정 관련 제도 및 기준 연구·조사, 등급판정인(印)과 관련 장비, 작업장 준수사항 등을 점검·관리하는 업무 ○ (축산식품가공) 축산물품질공정관리업체(식육포장처리업체) 지정심사 및 지정업체를 관리하는 업무(위생관리 등) ○ (축산물이력제사업) 가축 및 축산물 이행주체(생산자, 유통업자) 관리, 이력 정보(소, 돼지, 가금산물)의 조사·검증, 생산·유통 현장 점검과 장비 등 관리 ○ (축산물유통사업) 축산물의 유통구조 개선을 위한 생산, 유통단계별 가격, 경로 등의 분석에 필요한 기초자료를 조사하는 축산물유통사업 업무 ○ (축산자원개발 및 사육관리) 농가의 생산성 향상을 위한 컨설팅을 제공하며, 원활한 사업 수행을 위해 제도, 축산 관련 통계 등을 지도교육·홍보하는 업무 ○ (고객관리) 기관 인지도 및 제도 수용도 제고를 위해 고객의 니즈에 적합한 대응·지원, 고객 요구사항 등을 대응·관리하는 업무 ○ (사무행정) 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터관리, 사무자동화 관리 운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 ○ (연구개발) 주요국의 축산물등급판정기준 및 기술개발 ○ (국제협력사업 관리) 수원국(개발도상국)에 대한 축산물유통관리체계, 이력제, 등급제 교육으로 한국형 표준화 유도		

전형방법	○ 서류전형 → 필기전형(인성검사·직업기초능력평가·직무수행능력평가) → 면접전형 → 임용 (수습3개월)
일반요건	○ 공고문 참고
필요지식	○ (축산식품저장·축산물이력제사업) 축산물 등급·이력제도와 관련 법령(축산법, 가축 및 축산물 이력관리에 관한 법률)에 대한 지식, 축산전공 지식 ○ (축산식품유통사업) 축산물의 유통흐름·가격 및 수출입 동향에 대한 지식, 기초 자료 조사를 위한 유통 개념 및 용어에 대한 지식 ○ (축산식품가공) 축산물의 품질기준 및 축산물 위생관리에 관한 지식 ○ (축산자원개발 및 사육관리) 축종별 사양관리 방법, 축산경영, 관련 통계 활용 지식 ○ (고객관리) 고객 관계·심리·응대기술, 고객 데이터 관리, 고객요구 분석 ○ (사무행정) 문서기안 절차, 문서의 체계, 문서작성 규칙, 문서관리 규정, 조직도 이해, 보안 규정, 워드프로세서 프로그램 매뉴얼, 스프레드시트 프로그램 매뉴얼, 프레젠테이션 프로그램 매뉴얼, 전자정보시스템 운영 매뉴얼, 기본 회계지식, 회계규정, 회의에 사용되는 물품과 장비 운영매뉴얼, 직제규정, 사무기기운용 매뉴얼 ○ (연구개발) 각 축종별 사양관리, 도축 및 유통체계 등 전반지식 ○ (국제협력사업 관리) 국내외 공적자원개발사업(ODA) 이해
필요기술	○ (축산식품저장·축산물이력제사업) 축산물품질평가 및 관리 기술, 이력관리 기술 ○ (축산식품유통사업) 축산물의 가격 및 수출입 동향에 대한 정보입수 및 분석 기술 ○ (축산자원개발 및 사육관리) 정보수집 및 분석 기술, 고객 니즈에 맞는 컨설팅 항목 선정 능력, 컨설팅 내용 구조화 능력, 설득 기술 ○ (고객관리) 다양한 요구와 고객 형태 등에 맞는 응대 기술, 고객 니즈에 맞는 고객요구 분석, 소통 및 설득 기술, 문제 상황 분석 기술, 대응매뉴얼 개발 및 수정 능력 ○ (사무행정) 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리 운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 ○ (연구개발) 주요국의 축산물등급판정기준 및 기술개발 ○ (국제협력사업 관리) 수원국(개발도상국)에 대한 축산물유통관리체계 이력제, 등급제 교육으로 한국형 표준화 유도
직무수행 태도	○ 공직자로서의 공공성, 법규 준수, 안전·위생·방역사항 준수, 민원인과의 적법관계 유지, 신속하고 정확한 업무처리, 주인의식, 책임감, 청렴성, 협력적 태도
직업기초 능력	○ 자기개발능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리, 수리능력, 의사소통능력
참고	○ www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS.학습모듈검색