

중소벤처기업진흥공단 체험형 청년인턴(일반) 채용 공고

중소벤처기업진흥공단은 정책자금, 수출마케팅, 인력양성 및 창업·기술지원 사업 등을 수행하는 중소기업 종합지원기관입니다.

1979년 설립 이래로 최일선 현장에서 중소기업의 혁신성장 및 일자리 창출, 경영안정을 지원하고 있습니다.

본 채용은 국가직무능력표준(NCS) 기반 채용시스템을 따르고, 공정한 채용 절차를 확립하기 위해 블라인드 채용방식을 채택하고 있습니다.

중소벤처기업 중심의 혁신성장 선도 플랫폼으로서 중소기업진흥공단과 함께할 인재를 모집합니다.

1 모집 분야 : 체험형 청년인턴(일반) 30명

구 분	부서	모집인원	구 분	부서	모집인원	
본사	진주(본사)	8명	서 부 권	서부권금융자산관리실	1명	
	융합금융처(목동)	1명		대전지역본부	1명	
지역산업성장처(여의도)	1명	충남지역본부		1명		
수도권금융자산관리실	1명	충북지역본부		1명		
수 도 권	인천서부지부	1명		광주지역본부	1명	
	경기동부지부	1명		호남연수원	1명	
	경기남부지부	1명		충청연수원	1명	
	강원지역본부	1명		동 부 권	동부권금융자산관리실	1명
	중소벤처기업연수원	1명			부산지역본부	1명
	청년창업사관학교	1명			울산지역본부	1명
			경남동부지부		1명	
			대구경북연수원		1명	
		부산경남연수원	1명			

※ 숙식 미제공, 모집 분야 및 지역 중복지원 불가

2 응시자격

- 원서접수 마감일 기준 만 15세 이상 만 34세 이하*인 자
 - * 제대군인에 대해서는 관련법에 의거 응시연령 상한 연장
- 학력, 전공, 성별, 군필여부 등 제한 없음
- 임용 즉시 근무가 가능한 자
- 국가공무원법 제33조 및 중진공 인사규정상 결격사유가 없는 자
- 우리 공단의 체험형 청년인턴으로 근무한 경험이 없는 자

3 근로조건

- **(근무기간)** 근무 시작일로부터 **6개월**('24. 6. 13 ~ 12. 12 예정)
 - * 추가합격으로 중도 입사하여도 '24.12.12까지 근무
- **(근로시간)** 1일 6시간*, 주 5일 근무
 - * 10:00~17:00 (시간 변동 불가)
- **(급여수준)** 월 1,546,000원(세전), 4대보험 가입
- **(연차휴가)** 1개월 근무 시 월 1일 부여
- **(취업지원)** 3개월 이상 근무, 우수인턴 표창 수여자의 경우 정규직 채용 시 서류전형(비계량) 우대
- **(담당업무)** 고객응대, 서류작성 보조, 사업 운영 등 지원

4 부여직무

구 분	업 무
본사	사업 기획 및 운영 지원, 통계(실적) 관리 등
연수원	연수사업 지원(연수고객 응대, 홍보, 통계 관리 등)
청년창업사관학교	청년창업 입교생 관리 및 창업 사업화 지원 등
금융자산관리실 및 지역본·지부	정책자금, 수출마케팅 상담·평가 및 사후관리 지원 등

※ 세부 내용은 직무기술서 참고

5 원서접수

- (접수기간) '24. 4. 12(금) 10:00 ~ 4. 26(금) 17:00
- (접수방법) 채용 홈페이지(<https://kosmes.recruitlab.co.kr>) 지원서 접수
* 개별 방문·우편·이메일 접수 불가, 모집분야 및 지역별 중복지원 불가

6 전형절차 및 일정

절 차	소요기간	상세 내용								
모집공고	4.12(금)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 중진공, 채용 홈페이지, 알리오 등 * 채용공고 15일 이상 								
↓										
원서접수	4.12(금) ~ 4.26(금)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 온라인 접수(접수기간 15일 이상) 								
↓										
서류전형	4.29(월) ~ 5.13(월) (5.14(화) 합격자 발표)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 계량비계량평가 점수 순 합격자 선발(3배수) <table border="1"> <thead> <tr> <th>계량 자격증</th> <th>비계량 자기소개서</th> <th>계</th> <th>가점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>50</td> <td>50</td> <td>100</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> * 이의접수 기간 : 5.14(화) ~ 5.16(목) 	계량 자격증	비계량 자기소개서	계	가점	50	50	100	10
계량 자격증	비계량 자기소개서	계	가점							
50	50	100	10							
↓										
면접전형	5.22(수) ~ 5.24(금)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 多대多 경험 면접으로 최종합격자 선발 (적극성, 성실성, 논리력, 표현력 등) 								
↓										
합격자 발표	6.7(금)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 최종합격자 발표 * 예비합격자 제도 운영(1배수, 개별통보 예정) ** 이의접수 기간 : 6.7(금) ~ 6.10(월) 								
↓										
임용 및 입문교육	6.11(화)~6.12(수)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입문교육 실시 								
↓										
부서배치	6.13(목)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 배치 및 근무시작 								

※ 전형절차 및 일정은 기관 내부사정 및 코로나19 상황 등에 따라 변동될 수 있음

1) 서류전형(계량·비계량)

- (심사기간) '24. 4. 29(월) ~ 5. 13(월)
- (선발대상) 모집부서별 고득점자순으로 채용예정인원의 3배수 선발
* 동점자 전원 합격 처리
- (평가기준) 계량·비계량평가, 사회형평 가점으로 구성

【 서류전형 평가항목별 배점 】

구 분	계량	비계량	소 계	가 점
	자격증 ^①	자기소개서 ^②		
최대 점수	50점	50점	100점	10점

① 자격증(개당 5점) : 아래 자격증만 해당

한국사능력검정시험(1·2급), 컴퓨터 활용능력시험(1·2급), 물류관리사, 국제무역사(1급), DAsP, ADsP, 신용관리사, 신용분석사, 자산관리사, 재경관리사, 전산회계 1급, 전산세무 1급, 전산회계 운용사(1·2급), 회계관리 1급, 문서실무사 1급, 사회조사분석사(1급), 기사
* 원서접수 마감일 기준 유효한 자격증만 인정, 급수에 따른 동일 자격증 중복 인정 불가

② 자기소개서(문항 5개)

- 자기소개서 문항 5개 항목(①지원동기 ②인재상 ③문제해결능력 ④협업능력 ⑤경험 및 경력)에 대하여 평가
- 자기소개서 등의 항목별 작성분량이 최대 글자 수의 30%에 미달하거나, 의미 없는 글자/동일내용 반복, 표절 및 회사명 오기 등의 경우 부적격자로 판명

2) 면접전형

- (일자 및 장소) '24. 5. 22(수) ~ 5. 24(금), 진주 본사
- (면접대상) 서류전형 합격자 (채용예정인원의 3배수)

구분	5.22(수)	5.23(목)	5.24(금)
면접 대상	동부권·본사 지원자	수도권 지원자	서부권 지원자

* 면접 일자 및 장소의 경우 기관 내부사정 및 코로나19 상황 등에 따라 변동될 수 있음

** 면접전형 장소는 변동 될 수 있으며, 서류전형 합격자 대상 개별 안내 예정

○ **(평가기준)** 적극성, 성실성, 논리력, 표현력 등 多대多 면접(12분 내외/조)

* 면접시간은 인당 4분 내외 수준으로 인원 수 증감에 따라 변동가능

** 동점자 처리기준 : ①직전전형 점수, ②사회형평 가점 고득점자 순 선발

*** 총점 평균이 60점 미만 시 과락처리

3) 사회형평 가점

○ 보훈대상자, 장애인 등(초 전형 적용, 최대 10점)

구 분	요 건	우대내용
보훈	<ul style="list-style-type: none"> · 「국가유공자법」 등 관련 법률에 따른 취업지원 대상자(국가보훈대상) * 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 * 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 * 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 * 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 * 「5.18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 * 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 	· 전형별 5점, 10점 가점
장애인	<ul style="list-style-type: none"> · 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인 	· 전형별 5점 가점
사회적 배려	<ul style="list-style-type: none"> · 「국민기초생활 보장법」 제2조 제2호 및 제10호 등에 따른 국민기초생활 수급자 및 차상위계층에 속한 자로서 본인 또는 대상가구의 구성원 · 「한부모 가족 지원법」 제4조에 의한 한부모 가족 보호 대상자 · 「다문화가족지원법」 제2조에 의한 다문화가족의 자녀 · 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 대상자 · 「아동복지법」에 의한 자립준비청년(보호동료아동) <ul style="list-style-type: none"> * 동법에 따른 자립지원 대상자로서 보호조치가 종료되거나 해당시설에서 퇴소한지 5년 이내인 자(원서접수 마감일 기준) 	· 전형별 2점 가점

※ 증빙서류 제출 경우에만 인정, 제출 불가 시 합격이 취소될 수 있음

7 증빙서류 제출

- **제출대상** : 면접 응시자 전체(별도안내 예정)
 - * 응시자격, 가점 등 확인 자료로 활용되며 평가위원에게는 제공되지 않음
- **제출방법** : 면접 당일에 원본 직접제출 원칙
- **제출서류**(주민번호 뒷자리 마스킹)

구분	제출 서류	비 고
필수	■ 주민등록 초본	만 34세 초과 제대군인의 경우 병역사항 포함하여 제출
	■ 최종학력증명서	졸업증명서 또는 졸업예정증명서, 재학증명서 등
	■ 입사지원서 기재사항 증빙서류	보훈대상자, 장애인, 저소득층, 경력증명서, 자격증 사본 등

※ 증빙서류는 면접일 기준 3개월 이내 발급받은 것으로 한함

8 유의사항

- 금번 청년인턴 채용유형은 체험형이며, 청년인턴으로 선발되더라도 정규직으로 전환되는 것은 아닙니다.
- 전형절차 및 일정 등은 당사의 사정에 따라 변동될 수 있습니다.
- 입사지원서 작성 시 자격증 및 우대사항 관련 증명서 등의 발급가능 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다. 잘못된 입사 지원서(오기재, 허위 제출 등 포함) 및 증빙자료 미제출로 인한 불이익에 대하여 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 입사지원서에 허위사실을 기재하거나 허위 증빙서류 등을 제출한 경우에는 합격을 취소합니다.
- 입사지원서 작성 시 자기소개서에 직·간접적으로 본인 성명, 학교명, 가족관계, 지인(중진공 근무) 등의 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.

- 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
 - 서류 반환 등 제출된 서류에 관한 사항은 「채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조」에 근거하여 청구기간(2024.07.31) 이내에 요청한 지원자에 한해서만 서류 일체를 반환할 예정입니다.
 - 부정합격자*는 합격을 취소하고 사법처리 등의 불이익을 받을 수 있으며, 합격 취소일로부터 향후 5년간 우리 공단 채용에 응시할 수 없습니다.
- * 부정합격자 : ①본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등 부정행위를 한 경우, ②해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인
- 중복 및 유사질문의 많으므로 채용공고 등을 충분히 확인하신 후 문의하시기 바랍니다.

※ 문의처 : 채용콜센터(02-2038-3463, 3464)