

2024년도 분당서울대학교병원 임상강사(Fellow) 6차 추가초빙

1 초빙분야 및 인원

(단 위: 명)

진료과		인원
산부인과	모체태아의학	1

2 근무 조건

- 가. 근무기간: 2024.00.00. ~ 2025.2.28.
- 나. 근무처: 분당서울대학교병원 각 진료과

3 지원 자격

- 가. 해당 분야 전문의 자격증 취득자
- 나. 근무부는 비대상, 복무완료, 면제자, 군 중건의 지원자에 한함

4 결격 사유

본원 인사규정 제13조(결격 사유)에 해당하거나, 아동 청소년의 성보호에 관한 법률 및 아동복지법, 노인복지법을 위반한 이력자는 지원불가하며 적발 시 임용 취소될 수 있음

(채용결격 사유)

- 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 자
- 제출서류를 제출하지 아니하거나 제출서류가 허위로 판명된 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면적자 등의 취업제한 사유에 해당하는 자
- 채용 관련 부정합격자로서 면직 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자 등

5 전형 일정 및 방법

가. 전형 일정

- 1) 지원서 접수기간: '24. (5). (30). (목) ~ 24. (6). (5). (수) 10:00
- 2) 접수 방법: 온라인 접수(<http://recruit.snubh.org>)
- 3) 온라인 제출 서류(필수/첨부파일 업로드 방식)

- . 온라인 지원서(자기소개서 포함)
- . 의사면허증 사본
- . 전문의(인정의) 자격증 사본(예정자인 경우 합격 후 제출)
- . 인턴 수료 증명서 및 레지던트 수료(또는 예정)증명
- . 경력증명서 또는 재직증명서(대학병원 이상 임상강사 경력자에 한함)

※ 인턴/레지던트 수료증명서 또는 경력증명서 등에는 생년월일 및 사진 등은 반드시 식별할 수 없도록 가리고 첨부
※ 전형관련 일정 및 기타 안내사항이 문자와 이메일로 발송되므로 연락처를 잘못 기재하여 발생하는 불이익에 대한 책임은 본인에게 있음

나. 면접일정: '24. (). (). 00:00 (상세일정은 대상자 개별연락)

※ 상기 일정은 병원 사정에 따라 변경될 수 있음

다. 전형 방법

- 1) 서류전형: 온라인으로 접수된 지원서로 전형
- 2) 면접전형: 서류전형 합격자에 한해 실시
- 3) 신체검사: 면접전형 합격자에 한해 실시

※ 신체검사 미응시자 및 부적격자는 또는 관계법령에 의한 조회(성범죄 등) 부적격자는 합격 또는 임용이 취소될 수 있음

라. 전형별 합격자 발표(예정) : 병원 채용홈페이지 합격자 통보 또는 개별연락

- 1) 서류전형 합격자 발표: '24년 00월 중
 - 2) 면접전형 합격자 발표: '24년 00월 중
- ※ 상기 일정은 병원 사정에 따라 변경될 수 있음

6 합격자 제출서류

- 가. 서류 제출은 면접전형 합격자에 한하며, 채용 공고에 명시된 응시 요건 관련서류는 반드시 제출하여야 함.
- 나. 제출 방법: 방문 또는 우편 제출(이메일 제출 불가)
- 다. 제출 서류: 서류는 아래 순서에 맞추어 제출하며, 봉투 겉면에 응시분야 및 성명, 연락처를 반드시 기재할 것

구분	제출서류
공통	1. 졸업증명서 1부(원본) - 대학(교), 편입대학(교), 대학원(석,박사) 각각 제출 2. 경력증명서(또는 재직증명서) 1부(원본) - 대학병원 이상 임상강사 경력에 한함 3. 인턴, 레지던트 수료(예정) 증명서 1부(원본) 4. 의사면허증 및 전문의(인정의) 자격증(취득예정자는 취득 후 제출) 각 1부(사본) 5. 병적확인에 관한 서류(해당자) 1부(원본) 6. 취업지원대상자 증명서 또는 장애인증명서(해당자) 1부(원본)

※ 공통 서류 외 기타 임용등록에 필요한 서류는 임용대상자에게 개별 안내함
 ※ 재임용자의 임용등록에 필요한 서류는 재임용자에게 개별 안내함

7 특 전

- 가. 취업지원대상자: 국가유공자예우 등에 관한 법률 적용대상자는 법령이 정하는 바에 따라 채용단계별 만점의 5~10% 가점 부여
 - 나. 장애인: 채용단계별 만점의 5% 가점 부여
- ※ 가점이 중복되는 경우에는 응시자에게 유리한 가점 한 가지만 적용함

8 기 타

- 가. 이 공고에 명시되지 아니한 사항은 본원 관련 규정에 따름
- 나. 수행업무, 소속부서, 교대근무, 근무시간대, 국내외파견 등 근무형태는 병원 사정에 따라 변경될 수 있음
- 다. 적격자가 없는 경우 선발예정인원보다 적게 또는 선발하지 않을 수 있음
- 라. 최종합격자가 병원이 지정하는 일자에 출근하지 못하는 경우 근로의 의사가 없는 것으로 간주하여 임용이 취소될 수 있음
- 마. 면접전형 합격자는 지원서 기재내용 중 응시요건에 해당하는 서류 (경력/재직증명서, 자격 및 면허, 취업지원대상자 증명서 등)를 반드시 제출하여야 하며 응시요건에 충족되지 않거나 사실과 다를 경우에는 합격취소, 임용취소 또는 근로계약이 해지될 수 있음
- 바. 제출한 서류에 대해서는 면접전형 합격자 발표일 이후 반환을 요청할 수 있음 (단, 전자 또는 사본으로 제출한 서류는 반환하지 않음)
- 사. 채용과정에서 부정행위(정답, 압력, 뇌물행사 등)가 적발될 경우, 해당지원자는 합격취소, 임용취소 또는 근로계약이 해지될 수 있으며, 재응시 자격 제한 및 관련기관에 해당사실이 통보될 수 있음
- 아. 기타 자세한 사항은 우리병원 채용홈페이지(<http://recruit.snubh.org>)를 참고하거나 교육수련팀(☎031-787-1212)로 문의바람

2024. 5. 30.
 분당서울대학교병원장