

2024년 하반기 업무지원직(식당보조원) 채용 공고

한국폴리텍대학 서울정수캠퍼스와 함께할 식당보조원 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 8월 14일
한국폴리텍대학장

1 채용분야

- (채용직급) 식당보조원(업무지원직)
- (채용인원) 1명
- (전담직무) 식재료 전처리 및 조리 보조, 배식보조, 세척, 식당청소 등
- (근 무 지) 서울시 용산구 보광로 73, 한국폴리텍대학 서울정수캠퍼스

2 근무조건

- (근로형태) 단시간 근로자
- (근로기간) 2024. 9. 9.(월) ~ 2024. 12. 16.(월)
- (근로시간) 주5일(월~금), 일 6시간 근무(주30시간)
- 09:00 ~ 15:30(휴게시간 30분 포함)
※ 출·퇴근시간은 식당 운영상황에 따라 추후 협의를 통해 조정될 수 있으며, 업무상 필요에 따라 연장근무 할 수 있음
- (보수수준) 일 64,410원 ※ 중식비 및 개인 범정부담금 포함(세전 금액)
- (후생복지) 건강보험, 고용보험, 국민연금, 산재보험 가입

3 지원자격

- (응시자격)

채용직급	내 용
업무지원직 (식당보조원)	- (학력·연령·성별) 제한없음 - 해당 업무 수행이 가능하고, 임용 즉시 근무 가능한 자 - <u>채용예정일 기준 유효기간 내 건강진단결과서(보건증) 소지자</u> - 학교법인 인사규정 제19조 결격사유에 해당되지 않는 자

○ (결격사유)

내 용	
-	피성년후견인
-	파산자로서 복권되지 아니한 자
-	금고이상의 실형을 선고 받고, 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니 하기로 확정 된 후 5년이 경과되지 아니한 자
-	금고이상의 형을 선고받고, 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
-	금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
-	법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
-	공무원 또는 교직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
-	「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄, 「정보통신망 이용 촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호및제3호에 규정된 죄, 「스토킹 범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄 중 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
-	미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
1.	「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
2.	「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
-	병역의무자로서 병역을 기피한 자
-	전직근무기관에서 징계에 따라 파면 또는 해임된 자로서, 그 징계처분을 받은 날로부터 파면은 5년, 해임은 3년이 경과하지 아니한 자
-	「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자

4 우대사항

구 분	내 용
장애인	- 장애인복지법에 따른 장애인 등록자, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자 (면접전형 만점의 5% 또는 10% 가산점 부여) ※ 경증 5%, 중증 10%
취업지원 대상자	- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 등 보훈 법령에 따른 취업지원대상자(전형별 동점자 발생 시 우대) * 국가유공자법, 독립유공자법, 보훈보상자법, 특수임무유공자법, 5·18유공자법, 고엽제법 ※ 단, 응시자가 선발예정인원 이하일 경우 가점(5% 또는 10%) 적용

5 원서접수

○ (접수기간) 2024. 8. 14.(수) ~ 2024. 8. 22.(목)까지

○ (접수방법) e-mail을 통한 접수

- e-mail 주소 : moonhs@kopo.ac.kr(인사담당자 메일)

- e-mail 제목 및 첨부파일명 : ‘식당보조원_성명’ 으로 기재

(예) 식당보조원_홍길동

※ 지정서식 미준수, 필수서류 미첨부, 서명 누락 등으로 인한 불이익은 본인책임

6 심사방법 및 일정

전형명	일 정	방 법
서류심사	2024. 8. 23.(금)	기본자격 사항 확인 및 결격여부 심사
서류합격자 발표	2024. 8. 23.(금)	면접일정 개별통보
면접심사	2024. 8. 27.(화)	직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
최종합격자 발표	2024. 9. 2.(월)	최종합격여부 개별통보
합격자 등록	2024. 9. 2.(월) ~3.(화)	최종합격자 등록서류 제출 * 등록기간 내 미등록 시 채용 의사가 없는 것으로 간주하여 임용취소
임용(예정)	2024. 9. 9.(월)	

7 제출서류

구 분	제출서류
원서 접수시	[1] 응시원서 1부(별첨1) [2] 개인정보수집 관련 동의서 1부(별첨2) ※ 제출서류 누락 및 대학지정서식 미준수 시 미접수 처리
면접시	[1] 보건증(건강진단결과서) 1부(필수) , 채용예정일 기준 유효기간 내) [2] 경력증명서 각 1부(해당자) [3] 직무 관련 자격증 각 1부(해당자) [4] 취업지원대상자 증명서 1부(해당자) [5] 장애인등록증(또는 장애인복지카드) 1부(해당자) - 중증장애인은 장애인고용공단 “중증장애인 확인서” 발급 제출
최종 합격시	[1] 주민등록등본(상세) 1부 [2] 주민등록초본(또는 병적증명서) 1부(남자에 한함) [3] 성범죄 경력조회 동의서 1부 [4] 통장사본 1부

※ 미제출에 따른 불이익은 본인 귀책사유, 최근 6개월 이내 발급된 것만 인정

8 지원자 유의사항

- 응시원서 작성 및 면접시험과정에서 연령, 출신학교명, 출신지역명, 가족관계 등 역량평가와 무관한 사실 언급은 불가하며 간접적으로 드러나지 않도록 주의하시기 바랍니다.
- 공고된 전형관련 일정과 장소 등은 우리 대학의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 공고된 내용의 미숙지로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유로 합니다.
- 사실과 다르게 기재한 서류, 응시원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인해 발생한 불이익은 본인에게 책임이 있으며, 그에 따른 결과처리는 한국폴리텍대학의 결정에 따라야 합니다.
- 대학 지정 양식을 사용하지 않거나 필수서류를 제출하지 않은 응시자는 미접수 처리됩니다.
- 성범죄경력조회 결과 부적격자, 각종 증명서류 위조·변조하여 허위서류를 제출하는 등 부정 채용자는 합격이 취소되며, 사후 발견 시 근로관계가 종료됩니다.
- 임용 포기, 임용 취소 등이 발생할 경우 예비합격자 중 선발이 가능하며, 예비 합격자는 최종합격자 발표일로부터 1개월간 유효합니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 방문 및 우편으로는 응시원서를 받지 않으며, 지정된 기한 내에 지정된 e-mail로 제출하여야 합니다.
- 지원자는 채용이 종료된 날로부터 1개월 이내에 제출된 서류의 반환을 청구할 수 있습니다. 이 기간까지 반환을 청구하지 않는 경우 관련 서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기됩니다.
- **최종합격자로 선정된 이후 임용예정일에 지체 없이 근무 가능하여야 합니다.**
- 기타 공고되지 않은 사항은 한국폴리텍대학 채용심사위원회와 제반 관련규정에 따릅니다.
- 기타 궁금한 사항을 한국폴리텍대학 행정처로 문의하시기 바랍니다.(02-2001-4186)

2024. 8. 14.



[별첨 1]

응시원서

지원분야	식당보조원	이름	
휴대전화		전자우편	
주소(우편번호)			
취업지원대상자 (해당자만 작성)	가점비율 * 증명서 기준 5%() 10%()	장애인 (해당자만 작성)	장애 유형()
			장애 정도(중증/경증)
임용(예정)일 기준 유효한 건강진단결과서 보유여부		보유() 미보유()	

주요 경력사항	기관명	담당업무(직무내용)	근무기간
(면접 시 경력증명서 원본 제출 불가능할 경우 기재 불필요)			년 월 ~ 년 월
			년 월 ~ 년 월
			년 월 ~ 년 월
직무 관련 자격증	자격증명	발행처	자격취득일
(면접 시 자격증 사본 제출 불가능할 경우 기재 불필요)			
특기사항			
	(직무 관련 사항만 기재)		

[응시원서 및 자기소개서 작성요령]

※ 응시원서 양식 변경 금지(중고딕 10p, 장평 100, 줄간격 160%로 작성)

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2024년 월 일

지원자 : _____(서명 또는 인)

개인정보 수집·이용·처리·제공 동의서

한국폴리텍대학(이하 "대학"이라 함)에서 실시하는 공개채용과 관련하여 대학이 개인정보를 수집·이용·처리·제공하는 경우, 「개인정보보호법」에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고자 하오니, 내용을 자세히 읽고 동의 여부를 결정하여 주십시오.

□ 개인정보 수집·이용 내역

필수 항목	수집목적	보유기간
성명, 전화번호, 주소, 이메일, 경력사항, 자격정보 등 본인 작성사항	채용절차 진행	「채용공정화에 관한 법률」에 따라 채용종료 후 30일까지(반환청구 가능) (단, 민원처리, 분쟁해결 및 법령상 의무이행 등을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유) 채용 합격·등록자는 영구보관

※ 개인정보 이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 그러나 동의하지 않는 경우, 원활한 채용심사를 진행할 수 없어, 채용에 제한받을 수 있습니다.

→ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?(필수)

 동의

 미동의

□ 민감정보 수집·이용 내역

선택 항목	수집목적	보유기간
장애 여부 및 유형 취업지원대상자 여부	채용절차 진행	「채용공정화에 관한 법률」에 따라 채용종료 후 30일까지(반환청구 가능) (단, 민원처리, 분쟁해결 및 법령상 의무이행 등을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유) 채용 합격·등록자는 영구보관

※ 위 선택 수집항목에 해당하는 자료를 제출할 경우, 심사 시 가산점 부여 또는 우대를 적용받을 수 있습니다. 단, 선택 수집항목 민감정보를 제공하지 않아도 지원은 가능합니다.

→ 위와 같이 민감정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?(선택)

 동의

 미동의

필수 항목	수집목적	수집시기	보유기간
신체검사 정보	채용 자격 확인	면접 시	「채용공정화에 관한 법률」에 따라 채용종료 후 30일까지(반환청구 가능) 채용 합격·등록자는 영구보관

※ 위 민감정보 이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 그러나 동의하지 않는 경우, 채용에 제한받을 수 있습니다.

→ 위와 같이 민감정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?(필수)

 동의

 미동의

□ 고유식별정보 수집·이용 내역

- 고유식별정보는 최종 합격자에 한하여 수집하며, 합격자 등록 시 수집합니다.

필수 항목	수집목적	보유기간
주민등록번호	근로계약, 4대보험 가입 및 인사업무, 자격 확인	영구

※ 고유식별정보 이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 그러나 동의하지 않는 경우, 채용에 제한받을 수 있습니다.

→ 위와 같이 고유식별정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?(필수)

 동의

 미동의

년 월 일

지원자 성명 : _____ (서명 또는 인)