

예금보험공사 제20기 KDIC 청년인턴 모집 안내

▣ 우리 공사는 청년에게 일경험 및 금융산업에 대한 이해 제고 기회를 제공하기 위하여 다음과 같이 예금보험공사 제20기 KDIC 청년인턴을 모집하오니, 관심 있는 청년 여러분의 많은 지원을 바랍니다.

1 채용분야 및 모집인원

구 분	일반전형		합 계
	일반행정	해외제도 리서치	
채용 예정인원	22명 이내	8명 이내	30명 이내

※ 전형별, 채용분야별 중복 지원 불가

2 지원자격

- ① 채용 확정 후 즉시 근무 가능한 자
- ② 우리 공사 인사관리규정 상 채용 결격사유에 해당하지 않을 것
- ③ 우리 공사와 인턴 계약을 체결한 적이 없을 것
- ④ 「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조제1항에 따른 공사 및 금융위원회 소속 고위공직자 등의 가족이 아닌 자

3 근무 조건

가. 근무기간 : 2025. 6. 16.(월) ~ 2025. 12. 19.(금), 6개월

※ 인턴으로 선발되더라도 정규직 전환에 대한 혜택은 없음

- 일정 기준(입사 시 안내)을 충족한 인턴 수료자에 대해 수료일 기준 2년간 공사 신입직원(채용형 인턴 포함) 채용 시 서류전형 혜택 부여(다만, 신입직원 채용제도 변경 등이 있을 경우 변동 가능)

나. 근무시간 : 09:00~18:00 (주 5일, 휴게시간 1시간 포함)

※ 보수수준은 月 215만원(세전) 수준

다. 근무지역 : 서울

4 채용 시 우대사항

- ※ 채용 공고일 이후 발급된 증명서에 한해 우대사항 적용 예정
- ※ 채용시 우대를 위하여 관련 증명서 발급가능 여부를 사전에 반드시 확인하시기 바랍니다.
- ※ 우대사항에 따른 가점이 복수인 경우에는 가장 유리한 가점만 반영

가. 가점 우대

구 분	적용전형		우대가점
	서류	면접	
「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자	○	○	5% 또는 10%
「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인	○	○	10%
「국민기초생활 보장법」에 의한 수급자(본인 또는 자녀)	○	○	5%
「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 의사상자 등	○	○	3% 또는 5%*
「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민	○	-	3%
「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족	○	-	3%
「아동복지법」 제16조에 의한 자립준비청년(보호종료아동)	○	-	3%

* (5%) 의사자의 배우자 또는 자녀, 의사상자 관련 법령상 취업보호의 대상이 되는 의사자
(3%) 의사상자 관련 법령상 취업보호의 대상이 되는 의사자의 배우자 또는 자녀

나. 비수도권 지역인재 우대

- 비수도권 지역인재가 서류전형에서 채용분야별 합격예정인원의 35%에 미달할 경우, 미달인원에 대해서 일정 배수 이내의 비수도권 지역인재를 추가합격 처리
- ※ 대학교 소재지가 서울·인천·경기도 이외인 자로, 편입학의 경우 편입 후 학교가 서울·인천·경기도 이외인 자, 대학원생인 경우 졸업한 대학교가 서울·인천·경기도 이외인 자(상세사항 (별첨1) 참고)

5 전형절차 및 일정

가. 전형절차 : 서류접수 → 서류전형(2배수) → 면접전형(1배수)

나. 지원서접수 : 2025. 4. 10.(목) ~ 2025. 4. 24.(목) 17:00

※ 예금보험공사 홈페이지(www.kdic.or.kr)를 통해 제출(방문, 우편, e-mail 접수 불가)

다. 서류전형 합격자 발표 : 2025. 5. 13.(화) 14:00 이후 예정

라. 면접전형 : 2025. 5. 19.(월) 예정

마. 면접전형 합격자 발표 : 2025. 5. 23.(금) 14:00 이후 예정

바. 근무시작 예정일 : 2025. 6. 16.(월)

6 전형별 평가방법

가. 서류전형(2배수)

○ 정량평가(100) 및 자기소개서 기재내용 평가(적·부)*

* 회사명 오기재, 자기소개서 항목 분량 미달(1개 항목이라도 허용 글자 수의 50% 미만 작성), 무의미한 동일어구 반복 등 불성실 기재라고 판단되는 경우 불합격 처리

【 서류전형 정량평가 구성요소 및 배점 】

응시 분야	정량평가 세부항목	계
일반행정	교육사항(40점), 자격사항(30점), 사회봉사(30점)	100점
해외제도 리서치	교육사항(40점), 어학사항(40점), 사회봉사(20점)	100점

- ① **교육사항** : 지원서 접수 마감일 기준 재학 중 또는 졸업한 **최종 학교 성적**에 따라 차등 점수 부여(대학 편입자의 경우 편입 전후 대학교 성적을 모두 반영)
- ② **자격사항** : 자격증에 따라 차등 점수 부여(입사지원 페이지 참조)
- ③ **어학사항** : 지원서 접수 마감일 기준 2년 이내 취득한 영어성적(TOEFL, TOEIC, TOEIC Speaking, TEPS, TEPS Speaking, G-TELP Level2, G-TELP Speaking, FLEX, OPIC)에 따라 차등 점수 부여(단, 인사혁신처 통합채용포털에 사전등록한 경우, 접수 마감일 기준 통합채용포털에 표시된 유효기간에 따라 인정)
- ④ **사회봉사** : 지원서 접수 마감일 기준 5년 이내의 봉사활동 중 봉사활동 인증기관(VMS, 1365)을

통해 인증된 사회봉사활동(봉사시간으로 증빙이 가능한 활동에 한하여 평가) 시간에 따라 차등 점수 부여(단, 아동권리보장원 우리동네돌봄기관 지역아동센터에 등록된 지역아동센터에서 실시한 봉사활동의 경우 해당 봉사시간의 2배수를 인정)

- 봉사활동 내역 기재 시 활동기관명 등에 학교명과 같이 편견을 유발할 수 있는 정보를 입력할 경우 불이익이 있을 수 있음

- 동점자 발생 시, 취업지원 대상자(가점 높은 순) → 자격(어학) 사항 고득점자 → 사회봉사 시간이 많은 지원자 순으로 선발하고, 이후에도 동점자 발생 시 동점자 전원 합격

나. 면접전형(1배수)

- 지원동기 및 입사의지, 공사 직원으로서 품위 및 태도, 지원 직무에 대한 능력 및 공사 관련 지식 등을 종합적으로 평가(100)
- 동점자 발생 시, 취업지원 대상자(가점 높은 순) → 서류전형 결과 고득점자 순 → 우대사항 가점 높은 순 → 비수도권 지역인재 → 사회봉사 시간이 많은 지원자 순 선발
- 이후에도 동점자 발생 시, 면접전형 평가기준 중 배점이 높은 평가항목 고득점자 순 → 서류전형 교육사항 고득점자 순 → 서류전형 자격(어학)사항 고득점자 순으로 선발

7 증빙서류 제출

※ 증빙서류를 미제출하거나 입사지원서에 기재한 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우에는 합격이 취소될 수 있음

가. 서류전형 합격자 대상(별도 안내예정)

- 서류전형 합격자 발표 시 채용 홈페이지를 통하여 본인 사진파일 및 생년월일 송부(면접전형 시 본인확인 용도)

나. 면접전형 합격자 대상

○ 아래 서류 제출(세부사항 별도 안내 예정)

공통 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최종학교 재학(졸업, 수료)증명서 및 성적증명서 원본 각 1부. ※ 대학 편입자 : 편입 전 대학 재적증명서 및 성적증명서 원본 각 1부 포함 대학원 이상 : 대학교 졸업증명서 및 성적증명서 원본 각 1부 포함
해당자	<ul style="list-style-type: none"> ○ (일반행정) 자격사항 관련 증명서 사본 각 1부. ※ 자격증명·취득(예정)일·검정기관은 자격증 증빙서류 상의 내용과 일치토록 주의 ○ (해외제도 리서치) 어학성적 증명서 사본 1부 또는 통합채용포털 영어/외국어 사전등록 조회화면 출력본 1부. ○ 봉사활동증명서 사본(VMS, 1365 인증 증명서만 인정) 각 1부. ※ 지원서 접수 마감일 기준 5년 이내의 봉사내역만 제출 ○ (취업지원 대상자) 취업지원 대상자 증명서 원본 1부. ○ (장애인) 장애인 증명서 원본 1부. ※ 중증장애인의 경우 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서 원본 1부 추가 제출 ○ (수급자) 수급자 증명서 원본 1부. ※ 본인의 명의로 발급이 불가할 경우 가족관계증명서 원본 1부 추가 제출 ○ (의사상자 등) 의사상자 증명서 원본 1부. ○ (북한이탈주민) 북한이탈주민등록 확인서 원본 1부. ○ (다문화가족) 가족관계증명서 원본 1부 및 다음 서류 중 택일 1부. <ul style="list-style-type: none"> - 부모 또는 본인의 혼인관계증명서(국적 포함) 원본 - 부모 또는 배우자(귀화 허가를 받은 자) 명의의 기본증명서(혼인한 외국인의 前 국적 표시 必) 원본 - 부모 또는 배우자 명의의 외국인 등록사실증명서(결혼이민자) 원본 ○ (자립준비청년) 자립수당수급자확인서 원본, 보호종료 확인서 원본, 보호시설 퇴소확인서 원본 중 택일 1부.

※ 증빙서류는 관계기관 등에 진위여부를 확인할 예정이며, **우대사항 증빙서류는 채용 공고일 이후(공고일 포함) 발급분에 한하여 유효**

- 합격자 발표 및 전형일시 등 구체적인 채용일정은 각 전형단계별로 예금보험공사 홈페이지(www.kdic.or.kr)를 통해 발표할 예정입니다.
- 채용전형 및 일정 등은 공사의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
(변경시에는 공사 홈페이지를 통해 공고 예정)
- 전형 결과 적격자가 없다고 판단되는 경우, 채용하지 않거나 채용 규모를 축소할 수 있습니다.
- 본 채용전형은 블라인드 채용으로 진행됩니다. 따라서, 채용 소 과정에서 이름, 학교명, 가족관계 등 직·간접적으로 편견이 개입될 수 있는 인적사항 등을 노출하는 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
(특히, 자기소개서 등 작성시 이름, 학교명 등이 노출되지 않도록 유의)
- 입사지원서(자기소개서 포함)에 기재한 내용이 사실과 다르거나 증빙 서류와 대조하여 허위로 판명될 경우에는 합격이 취소될 수 있으므로 지원서 작성에 유의하여 주시기 바랍니다.
- 입사지원서(자기소개서 포함) 기재 착오 또는 누락, 합격자 발표 미 확인 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임이므로, 시험일정과 합격여부를 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- 자기소개서 부실기재자(자기소개서 입력항목 누락, 베끼기, 짜깁기 등)의 경우 서류전형 평가시 불이익이 있을 수 있으니 작성시 유의하여 주시기 바랍니다.
- 최종합격되지 않은 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있으며, '25.6.16.로부터 14일 이내 (별첨2)의 양식을 작성하시어 insa@kdic.or.kr 앞으로 제출하여 주시기 바랍니다.
- 채용시험에 대한 불합격자로서 이의가 있는 경우에는 최종합격자

발표 후 15일 이내에 (별첨3)의 양식에 따라 작성하여 insa@kdic.or.kr 앞으로 제출하여 주시기 바랍니다.

- 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부정행위 등 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)에 대해서는 발견 시 임용전에는 합격이 취소되며, 입사 이후에는 입사가 취소됩니다.

- 입사포기서 미제출 또는 제출 지연 시 조치

◆ 입사포기 시 입사포기서를 서명, 제출하여야 하나 미제출 또는 제출 지연으로 차순위 예비합격자에게 발생할 피해를 방지하기 위해 아래의 경우 입사포기서 없이 입사포기 간주 후 예비순번에 따라 입사 기회 부여

- 입사 일시와 장소가 공지되었음에도 불구하고 무단불참하거나, 입사포기 의사를 밝혔으나 입사포기서를 제출하지 않은 경우 → 입사일 집합시간으로부터 9시간이 지난 시점부터 입사포기 간주
- 입사포기서 외 전자문서(e-mail, 문자 등) 형태로 입사포기 내용을 고지한 경우

- 기타 문의사항은 예금보험공사 인사지원부 인사팀(☎ 02-758-0115, 0133, 0150)으로 문의하시기 바랍니다.



별첨 1

비수도권 지역인재의 범위

□ 비수도권 지역인재에 해당하는 경우

- 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천 지역을 제외한 비수도권 지방학교(지방대학)를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자

□ 비수도권 지방학교의 범위

가. 지방대학에 포함되는 대학

- (1) 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교로서 본교가 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 '대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학은 제외), 기술대학, 각종학교'
- (2) 「고등교육법」 제24조 상의 분교로서 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 대학*

* (예시) 고려대 세종캠퍼스, 동국대 경주캠퍼스, 연세대 원주캠퍼스 등

※ 고등교육법 제24조 상의 분교인지 여부는 해당학교에 직접 확인하여 주시기 바랍니다.

예 시

- 연세대학교 원주캠퍼스: 지방대학에 해당함
 - 연세대학교 원주캠퍼스는 고등교육법 제24조 상의 분교
- 성균관대학교 수원캠퍼스는 지방대학에 해당하지 않음
 - 성균관대학교 수원캠퍼스는 고등교육법 제24조 상의 분교가 아님

- (3) 한국방송통신대학교의 지역대학 중 서울·경기·인천 이외의 지역에 소재한 지역대학

- (4) 「한국과학기술원법」 제14조 제3항에 의해 설치된 과학기술대학

나. 지방대학에 포함되지 않는 대학(예시)

- (1) 본교가 서울·경기·인천에 소재하는 대학 및 한국방송통신대학교
서울·경기·인천 지역대학
- (2) 경찰대학 및 각종 사관학교
- (3) 사이버대학, 디지털 대학 등 「평생교육법」상의 평생교육시설
- (4) 외국대학 및 외국대학의 국내분교

□ 그 외의 지방인재에 해당하는 경우

- (1) 최종학력이 고졸 이하인 경우에는 최종학교 소재지가 비수도권인 경우
- (2) 경찰대학 및 각종 사관학교 중퇴자로서 경찰대학·사관학교를 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우
- (3) 대학원 및 사이버·디지털 대학 등의 평생교육시설을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우 또는 독학사, 학점인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자로서 당해 학력을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우

별첨 2**채용서류 반환청구서**

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용 서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

예금보험공사 사장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

별첨 3**이의신청서 양식****채용 이의신청서**

접수번호		접수일자
이의신청자	성명	수험번호
	생년월일	E-mail
	연락처	
이의신청 내용		

본인은 위 기재내용과 같이 이의를 신청하고자 합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

예금보험공사 사장 귀하

공지사항

1. 채용결과와 관련하여 객관적인 이의신청 사유가 있는 경우에만 신청하여 주시기 바랍니다.
2. 이의신청이 접수된 경우, 서류가 접수된 날로부터 15일 이내에 이의신청서 상의 e-mail 앞으로 회신을 드릴 예정입니다.
3. 채용전형과 무관한 단순문의 및 질의사항에 관한 내용은 별도로 회신하지 않습니다.